

SFP

SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



# Compra Net

Unidad de Política de Contrataciones Públicas

## Capacitación técnica sobre el uso y manejo de CompraNet

Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas

# TEMARIO

- 1. Registro en CompraNet**
- 2. Área de trabajo del licitante**
- 3. Búsqueda de procedimientos**
- 4. Participación en un procedimiento de contratación y firma electrónica de la proposición**
- 5. Formalización de contratos e inscripción al RUPC**

**CompraNet**



## **1. Registro en CompraNet**

## Registro en CompraNet (Empresas nacionales 1/8)

Ingresa al portal de CompraNet y da clic en “Registra a tu empresa”

(Verifica requerimientos tecnológicos en <http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/vrfcn/verificacion.jsf>)

The screenshot displays the homepage of the CompraNet portal. At the top, there is a navigation bar with the 'gob mx' logo on the left and links for 'Trámites', 'Gobierno', 'Participa', and 'Datos' on the right. Below this is a secondary navigation bar with 'SFP' and several dropdown menus: 'Normatividad', 'Programas anuales', 'Difusión de procedimientos', 'Contratos', and 'Información y ayudas'. The main content area features a large banner on the left with the SFP logo and the text 'CompraNet Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental'. On the right, there is a 'Inicio de sesión' section with input fields for 'Nombre de usuario:' and 'Contraseña:', an 'Entrar' button, and a link for '¿Olvidaste tu contraseña?'. A green callout bubble points to the 'Registra a tu empresa' link, which is highlighted with a green box.

gob mx

Trámites Gobierno Participa Datos

SFP Normatividad ▾ Programas anuales ▾ Difusión de procedimientos ▾ Contratos ▾ Información y ayudas ▾

Inicio > CompraNet

SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

**CompraNet**

Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental

Da clic en Registra a tu empresa

[Registra a tu empresa](#)

**Inicio de sesión**

Nombre de usuario:

Contraseña:

Entrar

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

Empresas y público en general



## Registro en CompraNet (Empresas nacionales 3/8)

Elegir si se trata de una empresa nacional o extranjera

The screenshot shows the 'Registro de empresas en CompraNet' page. At the top, there is a navigation bar with 'gob.mx' on the left and 'Trámites', 'Gobierno', 'Participa', and 'Datos' on the right. Below the navigation bar, the breadcrumb 'Inicio > Tipo de registro' is visible. The main heading is 'Registro de empresas en CompraNet', followed by the sub-heading 'Registre a su empresa en CompraNet'. The form contains a radio button selection for 'Nacional' (selected) and 'Extranjera'. A yellow callout bubble points to the 'Nacional' option with the text 'Selecciona "Nacional"'. Below the radio buttons is the text '\* Campos obligatorios'. At the bottom of the form, there are two buttons: 'Regresar' and 'Continuar'. A green callout bubble points to the 'Continuar' button with the text 'Da clic en "Continuar"'. A mouse cursor is shown clicking on the 'Continuar' button.

gob.mx Trámites Gobierno Participa Datos

SFP

Inicio > Tipo de registro

# Registro de empresas en CompraNet

## Registre a su empresa en CompraNet

Seleccione si es una empresa nacional o extranjera\*:

Nacional  Extranjera

\* Campos obligatorios


Regresar Continuar

Da clic en "Continuar"

Selecciona "Nacional"

# Registro en CompraNet (Empresas nacionales 4/8)

Para empresa nacional, utilizar la e.firma que le emite el SAT

**gob mx** Trámites Gobierno Participa Datos 

SFP

## Registro de personas físicas y morales nacionales en CompraNet

Ingresar la e.firma de la persona física o moral que deseas registrar.

### Autenticación e.firma (antes firma electrónica)

**Certificado (cer):**

**Clave privada (key):**

**Contraseña:**

**Examina en tu equipo para ubicar los elementos de la e.firma**

**Captura la contraseña de la e.firma**

**Da clic en "Validar"**

## Registro en CompraNet (Empresas nacionales 5/8)

Cuando se verifica la e.firma y se determina que la persona física/moral nacional no se encuentra previamente registrada en CompraNet

**gob mx** Trámites Gobierno Participa Datos

SFP

# CompraNet

## Firma verificada

RFC: RUP [REDACTED]

Razón Social: ENRIQUE [REDACTED]

Vigencia desde 25/08/2014 hasta 25/08/2018

**Si la empresa no está registrada observarás este mensaje, caso contrario, el sistema te indicará que ya estás registrada y no podrás continuar.**

La empresa no se encuentra registrada en CompraNet, de clic en "Iniciar registro" para continuar.

Da clic en "Iniciar Registro"

Iniciar Registro



# Registro en CompraNet (Empresas nacionales 6/8)

## Formulario de registro (1/2): Sección "Datos de la empresa"

gob mx Trámites Gobierno Participa Datos Q

SFP

Inicio > Tipo de registro > Nacional

### Registro de personas físicas y morales nacionales en CompraNet

#### Datos de la empresa

**RFC\*:** RUPE **Razón Social\*:** ENRIQUE PIZANO

**Titularidad jurídica\*:** 4.- Persona Física con Actividad Empresarial (Empresario Individual)

**Lada\*:** 55 **Teléfono fijo\*:** 552088 **Correo electrónico\*:** mercury@hotmail.com **Confirme correo electrónico\*:** mercury@hotmail.com

#### Domicilio de la empresa

**País\*:** México **Código postal\*:** 552 **Estado\*:** México

**Municipio o Alcaldía\*:** Ecatepec de Morelos **Colonia\*:** química **Calle\*:** poniente

**Número exterior\*:**

# Registro en CompraNet (Empresas nacionales 7/8)

## Formulario de registro (2/2): Sección "Administrador de la cuenta"

**gob mx** Trámites Gobierno Participa Datos

SFP

### Administrador de la cuenta (persona de contacto)

**Número exterior\*:** enrique

**Primer apellido\*:**

**Segundo apellido\*:** pizano

**Lada\*:** 55 **Teléfono fijo\*:** 552088

**Correo electrónico\*:** mercury@hotmail.com **Confirme correo electrónico\*:** mercury@hotmail.com

**Idioma preferido\*:** Español (MX)

**Zona horaria\*:** (GMT-06:00) Zona Centro - Guadalajara, Cd. México, Monterrey

**Proveedor o contratista\*:** Proveedor **Sector\*:** Servicios

**Giro\*:** persona física con actividades empresariales

1956 caracteres restantes

**Número de trabajadores\*:** 0 **Ventas anuales\*:** \$0 - \$4 Millones **Estratificación de la empresa\*:** Micro

\* Campos obligatorios

**Registrar**

Clic en "Registrar"

Consulta los husos horarios en el territorio nacional en [http://www.cenam.mx/hora\\_oficial/](http://www.cenam.mx/hora_oficial/)

Verifica tu estratificación en: <https://www.comprasdegobierno.gob.mx/web/guest/calculadora>

## Registro en CompraNet (Empresas nacionales 8/8)

Como parte del proceso de registro, recibirás 2 correos electrónicos

### Correo electrónico 1:

Confirmación de los datos capturados en la solicitud de registro e indicación del plazo máximo para que la cuenta quede habilitada

### Correo electrónico 2:

En cuanto la cuenta se habilita, se envía el nombre de usuario y una contraseña temporal

# Compra Net



## 2. Área de trabajo

# Área de trabajo (1/6)

Pantalla principal al acceder con la cuenta de CompraNet

04:48 PM CST - Central America Time

CNET-CL Proveedor 1

Ayuda



SFP  
SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



## Área de Trabajo

### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

Procedimientos

Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluídos)

### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios

Configuración de notificaciones

## MÓDULO DE FIRMA ELECTRÓNICA

Firma Electrónica de Documentos

## Área de trabajo (2/6)

### Áreas de Contratación

Contiene procedimientos y cotizaciones en los que expresé interés o fui invitado, los datos relevantes de mis contratos y las OSD en las que participo.

Contiene las cotizaciones en las que he expresado interés o me ha invitado la UC. También se listan cotizaciones vigentes abiertas a cualquier interesado.

Lista los procedimientos en los que he expresado interés o me ha invitado la UC. También se listan procedimientos vigentes abiertos a cualquier interesado.

Lista las OSD (subastas inversas) en las que me ha invitado la UC.

Lista los datos relevantes de los contratos que he formalizado con la UC.

### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

Procedimientos

Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

Contiene todos los procedimientos, cotizaciones y proyectos de convocatoria que han publicado las UC desde agosto de 2010. Esta opción del área privada es igual que "Difusión de procedimientos" del área pública (portal de CompraNet).

# Área de trabajo (3/6)

## Administración de datos de la Empresa

### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

Contiene los datos de registro de mi empresa y de contacto. También contiene las secciones para los datos que debo mantener completos y actualizados si estoy inscrito o si quiero quedar inscrito en el Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC).

Contiene las claves CUCOP que están asociadas al giro de mi empresa. La selección está a nivel de partida genérica y detona la recepción del correo de "CNET-Publicación de Anuncios en CompraNet".

Categorías CUCOP agregadas

Clic para añadir más partidas/conceptos

Añadir Categoría

Seleccionar un Filtro

Código de Categoría	Nombre Categoría	Fecha Ultima Modificación	Estado Datos Categoría
1 2910	Herramientas menores	23/05/2016 06:32:13 PM	
2 3210	Arrendamiento de terrenos	11/11/2015 06:09:12 PM	
3 3220	Arrendamiento de edificios	11/11/2015 06:09:12 PM	
4 3230	Arrendamiento de mobiliario y equipo de administración, educacional y recreativo	11/11/2015 06:09:12 PM	
5 3240	Arrendamiento de equipo e instrumental médico y de laboratorio	11/11/2015 06:09:12 PM	
6 3250	Arrendamiento de equipo de transporte	11/11/2015 06:09:12 PM	
7 3260	Arrendamiento de maquinaria, otros equipos y herramientas	11/11/2015 06:09:12 PM	

## Área de trabajo (4/6)

### Administración de Usuarios

**Administración de Usuarios**

- Mis Subusuarios
- Configuración de notificaciones

Permite crear usuarios adicionales para mi empresa y asignarle derechos.


Definir a qué cuenta de correo electrónico se enviarán las notificaciones que genera CompraNet.



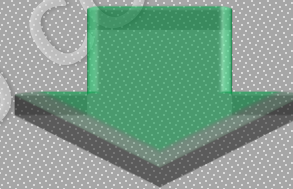
## Área de trabajo (5/6)

### Módulo de firma electrónica

#### MÓDULO DE FIRMA ELECTRÓNICA

Firma Electrónica de Documentos 

- Requiere Java 1.8 o superior
- Internet Explorer 10 ó 11
- Firefox / Safari
- Google Chrome
- Microsoft Edge
- Verificar funcionamiento



#### Firma Electrónica de Documentos

1	Archivo a firmar	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>
2	Certificado digital	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>
3	Llave privada	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>
4	Clave de acceso	<input type="text"/>	
Mensajes		<div style="border: 1px solid gray; height: 80px; width: 100%;"></div>	
<input type="button" value="Aplica firma"/>			

Verifica los requerimientos tecnológicos en

<https://compranet.funcionpublica.gob.mx/esop/common-host/public/browserenv/requirements.jsp>

# Área de trabajo (6/6)

Encabezado

09:40 AM CST - Central America Time

CNET-CL Proveedor 1

Ayuda

**CompraNet**

**Encabezado del Área de Trabajo**

SFP  
SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Área de Trabajo

**Áreas de Contratación**

**Administración de datos de la Empresa**

**Administración de Usuarios**

# Compra Net



## 3. Búsqueda de procedimientos


# Área pública: Difusión de procedimientos

gob.mx

Trámites Gobierno Participa Datos

SFP Normatividad Programas anuales **Difusión de procedimientos** Contratos Información y ayudas

Inicio > **CompraNet**



SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

# CompraNet

Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental

[Registra a tu empresa](#)

## Inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

[Entrar](#)

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

# Área pública: Difusión de procedimientos

03:11 PM CST - Central America Time



Anuncios Vigentes

Anuncios en seguimiento o concluidos



 [Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro



	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Descripción del Expediente	Tipo de Contrato
1	SFP-PRUEBAS01 #027000001	003DIFASISTENCIA_ALIMENTARIA	COMPRA INSUMOS ALIMENTICIOS	Adquis
2	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015		(MSCC) CONSTRUCCION DE UNA CARRETERA	Obra F
3	SFP-PRUEBAS01 #027000001	001DIFMOBILIARIO	COMPRA DE MOBILIARIO Y EQUIPO CAIC	Adquis
4	SFP-PRUEBAS01 #027000001	001	Servicio de Práctica	Servic
5	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Telefonia Local	Adquis

## **Anuncios Vigentes**

La fecha y hora de apertura no ha ocurrido

## **Anuncios en seguimiento y concluidos**

La fecha y hora de apertura ya ocurrió.

# Área pública: Navegación en lista de procedimientos

15	SFP-PRUEBAS01 #027000001	ón de oficinas	Obra Pública	28/02/2017 09:25 PM
16	SFP-PRUEBAS01 #027000001	oras Escuelas	Adquisiciones	25/07/2017 11:30 AM
17	SFP-PRUEBAS01 #027000001	LPZ-001 ION DE EQUIPO TOPOGRAFICO	Adquisiciones	28/07/2017 11:30 AM
18	SFP-PRUEBAS01 #027000001	ón de vías de comunicación	Obra Pública	18/03/2019 10:00 AM
19	SFP-PRUEBAS01 #027000001	ON Y REMODELACION EN UMF LA PAZ,	Obra Pública	29/07/2019 01:30 PM
20	SFP-PRUEBAS01 #027000001	S PAPELERÍA	No e por l	11/08/2020 12:00 AM
Total 23		Total de registros		Página 1 de 2

20 registros por página

Número de página


última página

Avanza 1 página



# Área pública: Exportar lista de procedimientos

**Anuncios Vigentes**    **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro 

	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Tipo de Contratación	Plazo de participación o vigencia del anuncio
1	SFP-PRUEBAS01 #027000001	003DIFASISTENCIA_ALIMENTAR	Adquisiciones	10/11/2016 10:00 AM

Exportar Lista en Excel

# Área pública: Criterios de búsqueda y filtrado en anuncios vigentes del área pública

Anuncios Vigentes

Anuncios en seguimiento o concluidos

 Página de Inicio

Seleccionar un Filtro



## Buscar

Código, descripción o referencia del Expediente

Siglas de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave de la UC. El directorio de UC se consulta en: <http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaUC.jsf>

Fecha de la primera publicación del Anuncio

Tipo de Contratación

Entidad Federativa

Categorías del Expediente

Tipo de Expediente

## Información Adicional

Carácter del Procedimiento.

Medio o forma del procedimiento

Número del Procedimiento (Anuncio)

Número del Procedimiento (Expediente)

Procedimiento exclusivo para MIPYMES

Tipo de proyecto de APP

5

SFP-PRUEBAS01  
#027000001

Telefonia Local



# Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente (1/5)

Anuncios Vigentes

Anuncios en seguimiento o concluidos

 [Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro



## Buscar

Código, descripción o referencia del Expediente

Siglas de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave de la UC. El directorio de UC se consulta en: <http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaUC.jsf>

Fecha de la primera publicación del Anuncio

Tipo de Contratación

Entidad Federativa

Categorías del Expediente

Tipo de Expediente

## Información Adicional

Carácter del Procedimiento.

Medio o forma del procedimiento

Número del Procedimiento (Anuncio)

Número del Procedimiento (Expediente)

Procedimiento exclusivo para MIPYMES

Tipo de proyecto de APP

## Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente (2/5)

**Anuncios Vigentes** **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

**✖ Código, descripción o referencia del Expediente**


Profi... Comercial

## Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente (3/5)


**Anuncios Vigentes** **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

 **Código, descripción o referencia de Expediente**

- Contiene
- Igual a
- Comienza por
- Vacío
- Valorado



## Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente (4/5)

Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente

Anuncios Vigentes    **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

Código, descripción o referencia del Expediente

1 **Contiene**    2 **construc**

Elegí el operador **Contiene**

Se capturó el texto **construc**

3 **Buscar**

Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Descripción del Expediente	Participación o anuncio
-------------------------------------	---------------------------	----------------------------	-------------------------

## Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente (5/5)

Detalles del Filtro ▶

 Eliminar Filtro

	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Descripción del Expediente	Tipo de Contratación	Plazo de participación o vigencia del anuncio ▲
1	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015		(MSCC) CONSTRUCCION DE UNA CARRETERA	Obra Pública	11/11/2016 02:00 PM
2	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Construcción de un Hospital	Obra Pública	20/11/2016 05:00 PM
3	SFP-PRUEBAS01 #027000001	002	Construcción Hospital	Obra Pública	21/11/2016 11:00 AM
4	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Construcción de oficinas	Obra Pública	28/02/2017 09:25 PM
5	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Construcción de vías de comunicación	Obra Pública	18/03/2019 10:00 AM

Total 5

Página 1 de 1

## Filtro: Código, descripción o referencia del Expediente

Detalles del Filtro ▾

 Código, descripción o referencia del Expediente Contiene ▾ 52175

 Eliminar Filtro

**1**

**2**


Buscar

	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Descripción de	ón o vigencia del
<b>3</b>	1	SFP-PRUEBAS01 #027000001	KMCP-08-2016	Compra de art. papelería

Total 1

Página 1 de 1

## Filtro: **Siglas** de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave UC (1/2)

Seleccionar un Filtro 

**Buscar**

- Código, descripción o referencia del Expediente
- Siglas de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave de la UC. El directorio de UC se consulta en:**
- Fecha de la primera publicación del Anuncio
- Tipo de Contratación
- Entidad Federativa
- Categorías del Expediente
- Tipo de Expediente

**Información Adicional**

- Carácter del Procedimiento.
- Medio o forma del procedimiento
- Número del Procedimiento (Anuncio)
- Número del Procedimiento (Expediente)
- Procedimiento exclusivo para MIPYMES
- Tipo de proyecto de APP

## Filtro: **Siglas** de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave UC (2/2)

**Anuncios Vigentes**    **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro **1**

**Siglas de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave de la UC.**

El directorio de UC se consulta en:  
<http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaUC.jsf>

Comienza por **2** **IMSS**

**3** **Buscar**



## Filtro: Fecha de la primera publicación del Anuncio

The image shows a search filter interface with four numbered callouts (1, 2, 3, 4) highlighting specific elements. A large, faint watermark reading 'Comercial' is visible in the background.

- 1**: Points to the dropdown menu labeled "Seleccionar un Filtro".
- 2**: Points to the dropdown menu labeled "Igual a".
- 3**: Points to the text input field containing "10/11/2016".
- 4**: Points to the "Buscar" button.

The filter configuration is as follows:

- Filter selected: Fecha de la primera publicación del Anuncio
- Operator: Igual a
- Value: 10/11/2016

The "Buscar" button is located at the bottom right of the filter configuration area.

## Filtro: Tipo de Contratación

Anuncios Vigentes

Anuncios en seguimiento o concluidos

 [Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro



Tipo de Contratación

Igual a



- 
- Adquisiciones
- Arrendamientos
- Servicios
- Obra Pública
- Servicios Relacionados con la OP

# Filtro: Entidad Federativa

**Anuncios Vigentes**    **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

**Entidad Federativa**    Igual a

- 
- Aguascalientes
- Baja California
- Baja California Sur
- Campeche
- Chiapas
- Chihuahua
- Coahuila
- Colima
- Ciudad de México
- Durango
- Guanajuato
- Guerrero
- Hidalgo
- Jalisco
- México
- Michoacán
- Morelos
- Nayarit
- Nuevo León
- Oaxaca
- Puebla
- Querétaro
- Quintana Roo
- San Luis Potosí
- Sinaloa
- Sonora

	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia Expediente
1	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015	
2	SFP-PRUEBAS01 #027000001	001DI

## Filtro: Categorías del Expediente (1/3)

Anuncios Vigentes **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

**Categorías del Expediente**

- Operadores de búsqueda
- Al menos una de las categorías seleccionadas
- Todas las categorías
- Ninguna de las categorías seleccionadas
- Vacío
- Valorado

Añadir categoría Manualmente

Abre el listado CUCOP

Elimina todas las categorías seleccionadas

Filtro seleccionado

Si conoces la clave CUCOP escríbela

Anuncios Vigentes **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

**Categorías del Expediente**

1

2

Añadir categoría Manualmente

## Filtro: Categorías del Expediente (2/3)

### Árbol de categorías CUCoP

1 2 3 4

Búsqueda de texto: oficina **Buscar** **Seleccionar** Cancelar

Seleccionar Todo deshacer selección  Mostrar solo las seleccionadas Expandir todo Contraer Todo

▼ **Categorías (Ítems seleccionados: 2)**

- ▼  2000 - MATERIALES Y SUMINISTROS
  - ▼  2100 - MATERIALES DE ADMINISTRACION, EMISION DE DOCUMENTOS Y ARTICULOS OFICIALES
    - 2110 - Materiales, útiles y equipos menores de oficina
- ▼  5000 - BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES
  - ▼  5100 - MOBILIARIO Y EQUIPO DE ADMINISTRACION
    - 5110 - Muebles de oficina y estantería
    - 5120 - Muebles, excepto de oficina y estantería

Resultados encontrados y resaltados, verifica las casillas de aquellas claves que deseas buscar

## Filtro: Categorías del Expediente (3/3)

Anuncios Vigentes    **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#) ⋮

Seleccionar un Filtro ▾

 **Categorías del Expediente**    Al menos una de las categorías seleccionadas ▾     ✎ ✏ 🗑

📍 5110 - Muebles de oficina y estantería ✕    📍 2110 - Materiales, útiles y equipos menores de oficina ✕

**Buscar**

## Filtro: Tipo de Expediente

 [Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

 Tipo de Expediente

- 00 Prueba
- 01. Licitación Pública LAASSP
- 02. Licitación Pública LOPSRM
- 03. Invitación a Cuando Menos Tres Personas LAASSP
- 04. Invitación a Cuando Menos Tres Personas LOPSRM
- 05. Adjudicación Directa LAASSP
- 06. Adjudicación Directa LOPSRM
- 07. Proyecto de Convocatoria a la Licitación Pública
- 08. Reporte de otras contrataciones y contrataciones con crédito externo
- 09. Proyecto de Asociación Público Privada LAPP
- 10. Venta Bienes No Útiles

## Filtro: Información adicional

Seleccionar un Filtro



### Buscar

Código, descripción o referencia del Expediente

Siglas de la Dependencia/Entidad, Nombre o clave de la UC. El directorio de UC se consulta en: <http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaUC.jsf>

Fecha de la primera publicación del Anuncio

Tipo de Contratación

Entidad Federativa

Categorías del Expediente

Tipo de Expediente

### Información Adicional

Carácter del Procedimiento.

Medio o forma del procedimiento

Número del Procedimiento (Anuncio)

Número del Procedimiento (Expediente)

Procedimiento exclusivo para MIPYMES

Tipo de proyecto de APP



# Filtro: Número del Procedimiento (1/3)

## Estructura del número del procedimiento



TP - Tipo de procedimiento	
LA	Licitación de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios
LO	Licitación de Obras Públicas o Servicios Relacionados con las Mismas
IA	Invitación de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios
IO	Invitación de Obras Públicas o Servicios Relacionados con las Mismas
AA	Adjudicación directa de Adquisiciones, Arrendamientos o Servicios
AO	Adjudicación directa de Obras Públicas o Servicios Relacionados con las Mismas
PC	Proyecto de convocatoria
CE	Crédito Externo / Reportar otras contrataciones (compra consolidada)
APP	Proyecto de Asociación Público Privada (LAPP)
VB	Venta de Bienes no útiles (enajenación de bienes)

## Filtro: Número del Procedimiento (2/3)

Número de procedimiento	Descripción
<b>LA-019GYR014-E562-2016</b>	<b>L</b> icitación de <b>A</b> dquisiciones del IMSS ( <b>019GYR</b> ) de la Unidad Compradora <b>014</b> , consecutivo de <b>E</b> xpediente <b>562</b> al momento de publicarse, ejercicio presupuestal <b>2016</b> .
<b>IO-009000970-E135-2016</b>	<b>I</b> nvitación de <b>O</b> bra Pública de SCT ( <b>009000</b> ) de la Unidad Compradora <b>970</b> , consecutivo de <b>E</b> xpediente <b>135</b> al momento de publicarse, ejercicio presupuestal <b>2016</b> .
<b>CE-009000998-E12-2017</b>	<b>CE</b> para crédito externo o compra consolidada, SCT ( <b>009000</b> ) y Unidad Compradora <b>998</b> , consecutivo de <b>E</b> xpediente <b>12</b> al momento de publicarse, ejercicio presupuestal <b>2017</b> .
<b>Ejemplo de nomenclatura de 2010-2014:</b> <b>AA-018T4I995-N37-2011</b>	<b>A</b> djudicación directa de <b>A</b> dquisiciones de PEMEX ( <b>018T4I</b> ) de la Unidad Compradora <b>995</b> , procedimiento de carácter <b>N</b> acional y consecutivo <b>37</b> al momento de publicarse, ejercicio presupuestal <b>2011</b> .

## Filtro: Número del Procedimiento (3/3)

Seleccionar un Filtro



**Número del Procedimiento**  
(Expediente)

Comienza por



ia

Si el número de procedimiento comienza por:  
l - licitación  
i - invitación  
a - adjudicación  
ia - invitación adquisiciones  
lo - licitación de obras públicas o servicios rel.

## Uso múltiple de filtros

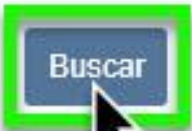
 [Página de Inicio](#)



Seleccionar un Filtro



 <b>Carácter del Procedimiento.</b>	Igual a 	Nacional 
 <b>Entidad Federativa</b>	Igual a 	Ciudad de México 
 <b>Código, descripción o referencia del Expediente</b>	Contiene 	<input type="text" value="papelería"/>

 Buscar

# Lista de resultados al aplicar uno o más filtros y la opción de “Exportar Lista en Excel”

Página de Inicio

Seleccionar un Filtro

Detalles del Filtro

Eliminar Filtro

Listado de procedimientos que cumplieron con los criterios de filtro

Opción de exportar a Excel el total de resultados (que no excedan de 2000 registros)

Exportar Lista en Excel

	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Descripción del Expediente	Tipo de Contratación	Plazo de participación o vigencia del anuncio
1	SFP-PRUEBAS01 #027000001	KMCP-08-2016	Compra de artículos de papelería	Adquisiciones	04/11/2016 11:00 AM
2	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015	Papelería-Curso	Papelería-Curso	Adquisiciones	28/10/2016 11:00 AM
3	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Artículos de papelería	Adquisiciones	11/10/2016 05:00 PM
4	SFP-PRUEBAS01 #027000001	SFP-KMCP-2016	Compra de artículos de papelería	Adquisiciones	10/10/2016 01:00 PM
5	SFP-PRUEBAS01 #027000001	SFP KMCP LP 2016	Compra de artículos de papelería	Adquisiciones	29/09/2016 03:30 PM
6	SFP-PRUEBAS01 #027000001	SFP06092016	Adquisición de papelería	Adquisiciones	07/09/2016 01:00 PM
7	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Adquisición de papelería institucional	Servicios	25/08/2016 10:00 AM
8	SFP-PRUEBAS01 #027000001	SFP20160817	Adquisición de Papelería	Adquisiciones	17/08/2016 11:50 AM
9	SFP-PRUEBAS01 #027000001	LPN-004/2016	Adquisición de Papelería y útiles de oficina	Adquisiciones	07/07/2016 07:30 PM
10	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Ejercicio 21/06/2016	Compra de artículos de papelería	Adquisiciones	22/06/2016 09:00 AM
11	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015	LPA de Papelería (AGR)	LPA de Papelería (AGR)	Adquisiciones	21/06/2016 02:30 PM

# Lista de resultados en Excel

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T
1	Anuncios en Seguimiento o Concluidos																			
2																				
3	Nombre de	CompraNet																		
4	Idioma	es-MX																		
5	Hora de E	09:54:37 AM - CST - Central America Time																		
6																				
7	7 del Expedi...ón del Expcia del Exp de Expedición del A Notas ción del CrUnidad Coel Operadico del Opnlace Welfe Contratdad Federaci3n o vig. Inicio del i3n del Coide conclusias del Expiero de An Avisos																			
8	52175	Compra de	KMCP-08-	01. Licitaci	Compra de	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Gurú Com	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	04/11/201				2110	0	0
9	52972	Papelería-	Papelería-	01. Licitaci	Papelería-	Notas Adi	CONAGUA	CONAGUA	Teresa Ch	tchavez@		Adquisici	Ciudad de	28/10/201				2110	0	0
10	52763	Artículos c		01. Licitaci	Artículos c	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-PRUE	Nombre 2	comprane		Adquisici	Ciudad de	11/10/201				2110	2	0
11	52738	Compra de	SFP-KMCP	01. Licitaci	Compra de	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-PRUE	Gurú Com	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	10/10/201				2110	0	0
12	52603	Compra de	SFP KMCP	01. Licitaci	Compra de	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Gurú Com	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	29/09/201				2110	0	0
13	52335	Adquisici	SFP06092	05. Adjudi	Adquisici	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Gurú Com	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	07/09/201				2110	0	0
14	52208	Adquisici		01. Licitaci	Adquisici	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 4	comprane		Servicios	Ciudad de	25/08/201				2110	0	0
15	52089	Adquisici	SFP20160	01. Licitaci	Adquisici	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Gurú Com	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	17/08/201				2110	0	0
16	51574	Adquisici	LPN-004/2	01. Licitaci	Adquisici	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 3	comprane		Adquisici	Ciudad de	07/07/201	07/07/201	30 dias	07/08/201	2110	0	0
17	51316	Compra de	Ejercicio 2	01. Licitaci	Compra de	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Gurú Com	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	22/06/201				2110	0	0
18	51294	LPA de Pa	LPA de Pa	01. Licitaci	LPA de Pa	Notas Adi	CONAGUA	SFP-UPCP	Antonia G	agromero		Adquisici	Ciudad de	21/06/201	21/06/201	2 semanas	30/06/201	2110	0	0
19	50876	Adquisici	50876	05. Adjudi	Adquisici	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 4	comprane		Adquisici	Ciudad de	06/06/201	31/05/201	180	31-12-201	2110	0	0
20	48968	CONSOLIC	ESP001-20	08. Report	Compra de	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Habacuc G	hgutierre		Adquisici	Ciudad de	22/02/201	22/02/201			2110	1	0
21	48530	ADQUISIC	LP01AD	01. Licitaci	ADQUISIC	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 3	comprane		Adquisici	Ciudad de	24/01/201	24/01/201	2 HORAS	24/01/201		0	0
22	48080	EJERCICIO		01. Licitaci	ADQUISIC	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 3	comprane		Adquisici	Ciudad de	23/12/201				2110	0	0
23	47728	SERVICIO		01. Licitaci	SERVICIO		SFP-PRUE	SFP-UPCP	luis peña	comprane		Servicios	Ciudad de	17/12/201				2110	0	0
24	47117	EJCS Com		01. Licitaci	EJCS Pape	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 5	comprane		Adquisici	Ciudad de	14/12/201				2120	0	0
25	47229	ADQUISIC	INVITACI	03. Invitac	ADQUISIC	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 3	comprane		Adquisici	Ciudad de	09/12/201				2110	0	0
26	47103	SUMINIST	DGAF/DA	01. Licitaci	SUMINIST	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 1	comprane		Adquisici	Ciudad de	07/12/201	09/12/201	23 DIAS	31/12/201		2	0
27	46773	licitación	01	01. Licitaci	papelería	Notas Adi	SFP-PRUE	SFP-UPCP	Nombre 1	comprane		Adquisici	Ciudad de	16/11/201	10/12/201				0	0
28	46230	KMCP I3P		03. Invitac	KMCP I3P	Notas Adi	IMSS-PRU	SFP-UPCP	Karla Cast	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	09/10/201				2110	0	0
29	45741	Compra de		01. Licitaci	Compra de	Notas Adi	CONAGUA	SFP-UPCP	Zulema B	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	03/09/201				2110	0	0
30	45519	Compra de		04. Invitac	Compra de	Notas Adi	IMSS-PRU	SFP-UPCP	Karla Cast	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	19/08/201				2110	1	0
31	45521	Papelería		01. Licitaci	papelería	Notas Adi	IMSS-PRU	SFP-UPCP	CompraN	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	18/08/201				2110	0	0
32	45203	Papelería		01. Licitaci	Papelería	Notas Adi	IMSS-PRU	SFP-UPCP	CompraN	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	30/07/201				2110	0	0
33	45208	Papelería	23072015	01. Licitaci	Papelería	Notas Adi	IMSS-PRU	SFP-UPCP	CompraN	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	23/07/201				2110	0	0
34	45075	Artículos c		04. Invitac	Artículos c	Notas Adi	IMSS-PRU	SFP-UPCP	CompraN	upcp-sopc		Adquisici	Ciudad de	13/07/201	23/07/201			2110	5	0

# ¿Qué hacer cuando se ubica un procedimiento de interés?

comercial

Anuncios Vigentes    **Anuncios en seguimiento o concluidos**

[Página de Inicio](#)

Seleccionar un Filtro

Se filtró usando el texto **vigilancia**, contenido en la descripción del Expediente

Detalles del Filtro

Eliminar Filtro

Único registro encontrado con el criterio de búsqueda, dar clic para ver detalles de configuración y los documentos públicos cargados por la UC

	Nombre de la Unidad Compradora (UC)	Referencia del Expediente	Descripción del Expediente	Tipo de Contratación	Plazo de participación o vigencia del anuncio
1	SFP-PRUEBAS01 #027000001		Servicio de Vigilancia	Servicios	28/11/2016 12:00 PM

Total 1

Página 1 de 1

# Revisar detalles de la configuración y documentos (1/3)

10:30 AM CST - Central America Time

Español-México

Ayuda



SFP  
SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



[← Volver a la Lista](#)

[Ingresar al sistema CompraNet](#)

## Expediente 53161 - Servicio de Vigilancia

Referencia del Expediente

Detalles del Expediente

Anuncio Publicado

1

### Detalles del Expediente

**Código del Expediente**  
53161

**Descripción del Expediente**  
Servicio de Vigilancia

**Referencia del Expediente**

**Tipo de Expediente**  
01. Licitación Pública LAASSP

**Categorías del Expediente**  
3380 - Servicios de vigilancia

2

### Detalles del Anuncio

**Descripción del Anuncio**  
Contratación de Servicio de Vigilancia

**Notas**  
Notas Adicionales por Defecto

**Tipo de Contratación**  
Servicios

**Entidad Federativa**  
Guanajuato

**Fecha de publicación del anuncio (Convocatoria / Invitación / Adjudicación / Proyecto de Convocatoria)**  
07/11/2016 04:36 PM

**Fecha de la última publicación del Anuncio:**  
07/11/2016 04:36 PM

**Plazo de participación o vigencia del anuncio**  
28/11/2016 12:00 PM

**Fecha de Inicio del Contrato**  
01/01/2017

**Duración del Contrato**  
12






**Fecha estimada de conclusión del contrato**  
31/12/2017



# Revisar detalles de la configuración y documentos (2/3)

3

## DATOS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

	Número del Procedimiento (Expediente)	* Este número se generará al momento de publicar el Procedimiento	LA-027FFF001-E3227-2016
	Carácter del Procedimiento.	* Indicar el carácter del procedimiento	Nacional
	Medio o forma del procedimiento	* Seleccionar el medio o forma del procedimiento. (Electrónica sólo aplica a la LAASSP)	Electrónica
	Crédito externo	* Indicar si tiene crédito externo o no.	No
	Procedimiento exclusivo para MIPYMES	* Defina si se establece como requisito de participación el que los licitantes acrediten ser una micro, pequeña o mediana empresa (sólo aplica a la LAAASP)	No

4










## CRONOGRAMA DEL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

	Fecha visita a instalaciones / sitio de realización de los trabajos	En el supuesto de que haya visita a las instalaciones indicar la fecha de la visita	
	Hora y lugar de visita de instalaciones / sitio de realización de los trabajos	Indicar la hora y el lugar en que se realizará la visita a las instalaciones	
	Fecha junta de aclaraciones	Fecha para la celebración del acto de junta de aclaraciones	
	Hora y lugar de junta de aclaraciones	Indicar la hora y el lugar en la cual se realizará la junta de aclaraciones	
	Fecha del acto de fallo	* Fecha para la celebración del acto de fallo	25/11/2016
	Hora y lugar del acto de fallo	* Hora y lugar para la celebración del acto de fallo	Gerencia Estatal Guanajuato ubicada en Blvd Adolfo Lopez Mateos 604 Pte

5

## ANEXOS DEL PROCEDIMIENTO

Sección destinada para la incorporación de los distintos documentos del procedimiento de contratación, en caso de existir documentos adicionales estos deberán ser adjuntados en el área de "ADMINISTRACIÓN DE ANEXOS EN EL ANUNCIO".

	Convocatoria / Invitación	* Archivos de convocatoria o invitación la cual contiene las bases del procedimiento. Tamaño máximo 150 MB.	 Convocatoria Vigilancia -Compranet 16.do... (830 KB)	Convocatoria vigilancia
	Anexos de Convocatoria.	Archivo que contiene los anexos de la convocatoria/invitación Tamaño máximo 150 MB.	<i>(sin archivo adjunto)</i>	
	Acta(s) de junta de aclaraciones	Archivo que contiene el acta de junta de aclaraciones, Tamaño máximo 150 MB.	 ACTA ACLARACIONES VIGILANCIA.pdf (62 KB)	
	Acta de presentación y apertura de proposiciones	Archivo que contiene el acta de presentación y apertura de proposiciones, Tamaño máximo 150 MB.	<i>(sin archivo adjunto)</i>	
	Acta de fallo	Archivo que contiene el acta de fallo. Tamaño máximo 150 MB.	<i>(sin archivo adjunto)</i>	
	Datos relevantes de contrato	Archivo que contiene el informe con los datos relevantes del contrato. Tamaño máximo 150 MB.	<i>(sin archivo adjunto)</i>	
	Testimonio del Testigo Social, si el procedimiento contó con el	Archivo que contiene el testimonio del testigo social. Tamaño máximo 150 MB.	<i>(sin archivo adjunto)</i>	

# Revisar detalles de la configuración y documentos (3/3)

## 6 Procedimiento

	Código	Título	FECHA Y HORA LÍMITE PARA PRESENTAR PROPOSICIONES	
1	45897	Contratacion de Servicio Vigilancia en las Instalaciones de la Gerencia Estatal Guanajuato, Nodo León y Sucursal Telegrafica de Celaya Guanajuato	28/11/2016 12:00 PM	 

## 7 Responsable de realizar el Procedimiento de Contratación en CompraNet

**Nombre de la Unidad Compradora (UC)**  
SFP-PRUEBAS01 #027000001

**Nombre del Operador en la UC**  
Nombre 31. Apellidos (NO MODIFICAR DATOS NI CONTRASEÑA)

**Correo Electrónico del Operador en la UC**  
compranet.test@gmail.com

**Enlace Web**

## 8 Anexos del Procedimiento de Contratación

	Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentarios sobre Anexos	Ultima fecha de modificación
1	 Convocatoria Vigilancia -Compranet 16.do... (830 KB)			07/11/2016 02:30 PM

Anexos: 1

# Filtros para buscar procedimientos de contratación en la parte privada de CompraNet

gob mx Trámites Gobierno Participa Datos 🔍

SFP Normatividad ▾ Programas anuales ▾ Difusión de procedimientos ▾ Contratos ▾ Información y ayudas ▾

🏠 > Inicio > **CompraNet**



SFP  
SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA

**CompraNet**

Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental

**Captura los datos de tu cuenta de acceso**

[Registra a tu empresa](#)

## Inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

**Entrar**

[¿Olvidaste tu contraseña?](#)

# Filtros para buscar procedimientos de contratación en la parte privada de CompraNet

## Área de Trabajo

### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

Procedimientos

Mis Oportunidades Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios

Configuración de notificaciones

# Filtros para buscar procedimientos de contratación en la parte privada de CompraNet

**Seguimiento a mis Procedimientos**    Expresar Interés a un Procedimiento

Filtrar por: Todos los Procedimientos

**Sección de procedimientos en los que ya expresaste interés o te invitó la UC a través del sistema**

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Fecha limite entrega de proposiciones	Unidad Compradora	Estado de la Proposición
1	44900	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN INVITACIÓN A CUANDO MENOS 3 PERSONAS LAASSP	51877	Vigente	29/07/2019 12:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
2	44607	carro de golf	51521	Vigente	20/07/2018 09:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Para Publicar
3	45868	prueba de firmaTCC	53109	Vigente	31/12/2017 03:00 PM	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015	No hay Proposiciones
4	45294	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	52381	Vigente	25/07/2017 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
5	45203	Computadoras Escuelas	52245	Vigente	25/07/2017 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada

# Filtros para buscar procedimientos de contratación en la parte privada de CompraNet

Sección de procedimientos vigentes en los que puedes expresar interés

Seguimiento a mis Procedimientos **Expresar Interés a un Procedimiento**

Seleccionar un Filtro

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Tiempo Limite para Mostrar Interés	Unidad Compradora
1	45738	SUMINISTRO DE 9000 MICROS	52939	 Vigente	21/11/2016 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
2	45886	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	53146	 Vigente	22/11/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
3	44355	AGUA POTABLE C. PRUEBA 2	51233	 Vigente	23/11/2016 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
4	45677	URVAN NISSAN 2016	52855	 Vigente	24/11/2016 10:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
5	45704	PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA	52901	 Vigente	10/12/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
6	42103	LIBRE LICITACION	48330	 Vigente	01/02/2017 12:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001

# Filtros para buscar procedimientos de contratación en la parte privada de CompraNet

The screenshot displays the 'Seguimiento a mis Procedimientos' (Follow my Procedures) section of the CompraNet website. A dropdown menu is open, showing various search filters. A red callout bubble points to this menu with the text 'Filtros de búsqueda disponibles'. Below the menu, a table lists several procurement procedures with their respective codes and statuses.

**Seguimiento a mis Procedimientos** | **Expresar Interés a un Procedimiento**

**Filtros de búsqueda disponibles**

- Seleccionar un Filtro
- 
- Buscar**
- Código de Procedimiento
- Código de Expediente
- Descripción del Expediente
- Descripción corta
- Fecha de Publicación
- Tiempo Límite para Mostrar Interés
- Enviada
- Departamento
- Unidad Compradora
- Tipo de SDO
- Tipo de procedimiento de contratación
- Plazo del Procedimiento
- Información Adicional**

	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento
0000 MICROS	52939	■■■ Vigente
QUIPO	53146	■■■ Vigente
C. PRUEBA 2	51233	■■■ Vigente
2016	52855	■■■ Vigente

# Filtro "Código de Expediente" en la parte privada de CompraNet (1/2)

Seguimiento a mis Procedimientos    Expresar Interés a un Procedimiento

Seleccionar un Filtro

**Código de Expediente**    Contiene    52901

**Buscar**

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Tiempo Limite para Mostrar Interés	Unidad Compradora
1	45738	SUMINISTRO DE 9000 MICROS	52939	Vigente	21/11/2016 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
2	45886	VEHICULOS Y EQUIPO TERRESTRE	53146	Vigente	22/11/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
3	44355	AGUA POTABLE C. PRUEBA 2	51233	Vigente	23/11/2016 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
4	45677	URVAN NISSAN 2016	52855	Vigente	24/11/2016 10:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001



# Filtro "Código de Expediente" en la parte privada de CompraNet (2/2)

Seguimiento a mis Procedimientos    Expresar Interés a un Procedimiento

Seleccionar un Filtro

Detalles del Filtro Eliminar Filtro

Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Tiempo Limite para Mostrar Interés	Unidad Compradora	
1	45704	PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA	52901	Vigente	10/12/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001

Total 1    20    Pagina 1 de 1

# Revisar detalles de la configuración en el área privada de CompraNet (1/2)

03:33 PM CST - Central America Time CNET-CL Proveedor 1 Ayuda

**CompraNet**

**Procedimiento: 45704 - PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA** Vigente

Expediente : 52901 - PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA  
Fecha límite entrega de proposiciones: 10/12/2016 11:00:00 AM

Expresar Interés Decidir Más Adelante Generar Informe del Expediente

### Estado de la Proposición

**Estado de la Proposición**  
No hay Proposiciones

### DATOS GENERALES

<b>Código del Procedimiento</b> 45704	<b>Nombre o descripción corta del Procedimiento</b> PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA
<b>Descripción detallada</b>	<b>Tipo de Participación</b> Procedimiento Abierto a Cualquier Interesado
<b>Plazo del Procedimiento</b> Nacional - Plazo normal	<b>Tipo de Procedimiento de Contratación</b> Licitación Pública
<b>Moneda de la Respuesta</b> MXN	<b>Procedimiento de prueba</b> No
<b>Unidad Compradora</b> SFP-PRUEBAS01 #027000001	<b>Operador UC</b> Nombre 46. Apellido (No modificar)
<b>División</b> CNET-CL	<b>Departamento</b>

**Solicitar Firma Digital en las Propuestas de proveedores/contratistas**  
Si

# Revisar detalles de la configuración en el área privada de CompraNet (2/2)

## ATRIBUTOS ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO

### Atributos Especiales

CODIFICACIÓN, SUFICIENCIA PRESUPUESTAL Y PLURIANUAL

#### CODIFICACIÓN

Número del Procedimiento (Expediente) \* Este número se generará al momento de publicar el Procedimiento LA-027FFF001-E3051-2016

#### CONTRATO PLURIANUAL

¿Es plurianual? \* Capture si el contrato es plurianual. No

Nº de meses involucrados Capture el Nº de meses involucrados en el contrato plurianual.

## FECHA DE JUNTA DE ACLARACIONES Y APERTURA DE PROPOSICIONES

### Criterio de Apertura

Apertura Secuencial

### Fecha y Hora límite para solicitar aclaraciones en CompraNet - Fecha

### Fecha y Hora de Apertura de Proposiciones - Fecha

10/12/2016 11:00:00 AM

### Finalizar "Mostrar Interés" N horas antes de la hora de apertura de proposiciones

0

## ESTRATEGIA DEL ORDEN DE LAS PROPOSICIONES

### Estrategia de Orden de las Proposiciones

Ningún Orden de Proposiciones

# Campo en la configuración donde se solicita la e.firma en las proposiciones

▼ Procedimiento: 45704 - PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA

 Vigente

Expediente : 52901 - PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA

Fecha límite entrega de proposiciones: 10/12/2016 11:00:00 AM

[Expresar Interés](#)

[✕ Decidir Más Adelante](#)

[Generar Informe del Expediente](#)

## Estado de la Proposición

Estado de la Proposición

No hay Proposiciones

## DATOS GENERALES

Código del Procedimiento

45704

Descripción detallada

Plazo del Procedimiento

Nacional - Plazo normal

Moneda de la Respuesta

MXN

Unidad Compradora

SFP-PRUEBAS01 #027000001

División

CNET-CL

Solicitar Firma Digital en las Propuestas de proveedores/contratistas

Si

Nombre o descripción corta del Procedimiento

PRACTICA LICITACIÓN ELECTRONICA

Tipo de Participación

Procedimiento Abierto a Cualquier Interesado

Tipo de Procedimiento de Contratación

Licitación Pública

Procedimiento de prueba

No

Operador UC

Nombre 46. Apellido (No modificar)

Departamento



Si el procedimiento de contratación es electrónico o mixto, este valor debe ser Si

# Compra Net



**4. Participación en un  
procedimiento y firma  
electrónica de la proposición**

## Pasos para expresar interés en un procedimiento (1/14)

Para participar en un procedimiento de contratación a través de CompraNet, lo primero será expresar interés en uno, o bien, haber sido invitado por la Unidad Compradora.

The screenshot shows the login page of the CompraNet system. At the top, there is a navigation bar with the 'gob.mx' logo and links for 'Trámites', 'Gobierno', 'Participa', and 'Datos'. Below this, a secondary menu includes 'SFP', 'Normatividad', 'Programas anuales', 'Difusión de procedimientos', 'Contratos', and 'Información y ayudas'. The main content area features the 'CompraNet' logo and the text 'Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental'. On the right side, there is a login section titled 'Inicio de sesión' with a link to 'Registra a tu empresa'. The login form includes fields for 'Nombre de usuario:' and 'Contraseña:', followed by an 'Entrar' button. A yellow callout bubble points to the login form with the text 'Captura los datos de tu cuenta de acceso'. A green box highlights the 'Entrar' button, and a hand cursor is shown clicking it. Below the button is a link for '¿Olvidaste tu contraseña?'.

gob.mx

Trámites Gobierno Participa Datos

SFP Normatividad Programas anuales Difusión de procedimientos Contratos Información y ayudas

Inicio > CompraNet

SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

CompraNet

Sistema electrónico de Información Pública Gubernamental

Registra a tu empresa

Inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Entrar

¿Olvidaste tu contraseña?

Captura los datos de tu cuenta de acceso

## Pasos para expresar interés en un procedimiento (2/14)

### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

Procedimientos

Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y  
concluidos)

### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios

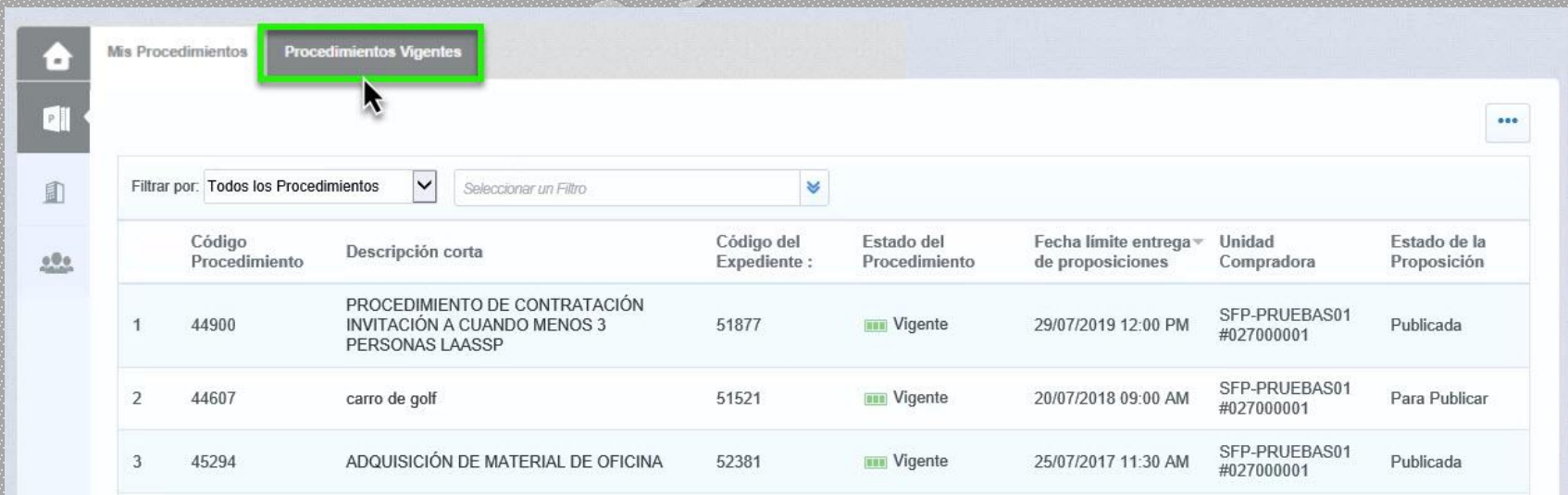
Configuración de notificaciones

## Pasos para expresar interés en un procedimiento (3/14)






The screenshot shows the 'Mis Procedimientos' menu with 'Procedimientos Vigentes' highlighted in a green box. An upward-pointing arrow is positioned below the menu item. The main content area displays a table of active procedures with the following data:

Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Fecha límite entrega de proposiciones	Unidad Compradora	Estado de la Proposición
1 44900	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN INVITACIÓN A CUANDO MENOS 3 PERSONAS LAASSP	51877	 Vigente	29/07/2019 12:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
2 44607	carro de golf	51521	 Vigente	20/07/2018 09:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Para Publicar
3 45294	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	52381	 Vigente	25/07/2017 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada

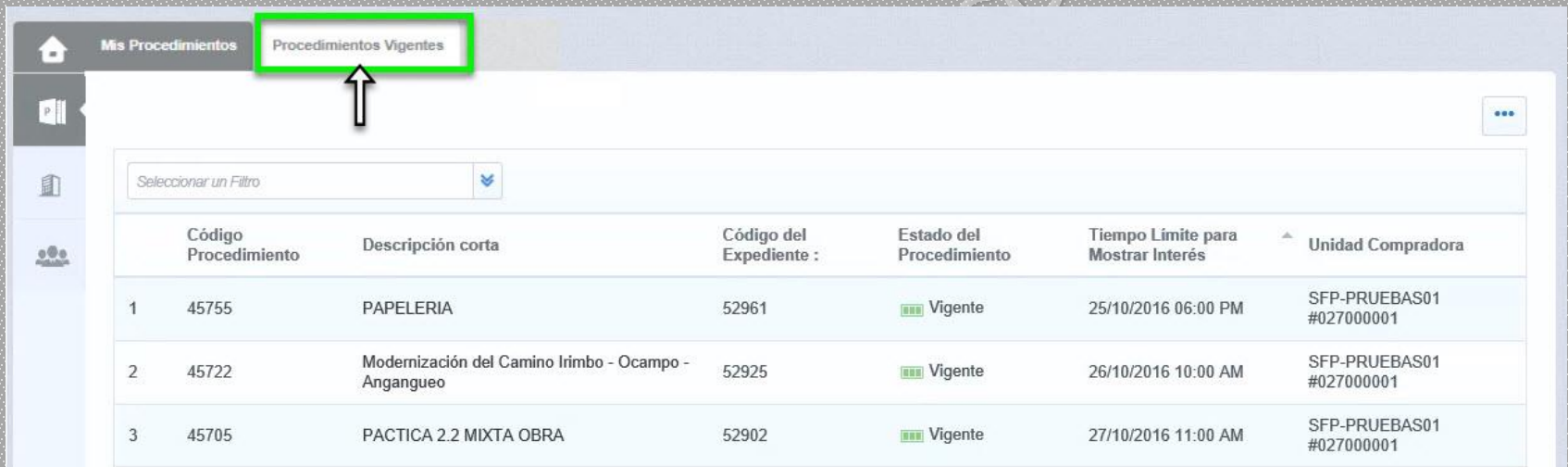


The screenshot shows the 'Procedimientos Vigentes' menu item highlighted in a green box. The main content area displays the same table of active procedures as in the previous screenshot:

Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Fecha límite entrega de proposiciones	Unidad Compradora	Estado de la Proposición
1 44900	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN INVITACIÓN A CUANDO MENOS 3 PERSONAS LAASSP	51877	 Vigente	29/07/2019 12:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
2 44607	carro de golf	51521	 Vigente	20/07/2018 09:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Para Publicar
3 45294	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	52381	 Vigente	25/07/2017 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada






## Pasos para expresar interés en un procedimiento (4/14)



Mis Procedimientos **Procedimientos Vigentes**

Seleccionar un Filtro

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Tiempo Limite para Mostrar Interés	Unidad Compradora
1	45755	PAPELERIA	52961	 Vigente	25/10/2016 06:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
2	45722	Modernización del Camino Irimbo - Ocampo - Anganguo	52925	 Vigente	26/10/2016 10:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
3	45705	PACTICA 2.2 MIXTA OBRA	52902	 Vigente	27/10/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (5/14)

The screenshot shows a web application interface for procurement. At the top, there are navigation tabs: 'Mis Procedimientos' and 'Procedimientos Vigentes'. Below the navigation, there is a search section with a dropdown menu labeled 'Seleccionar un Filtro'. The search criteria are set to 'Código de Expediente' (highlighted with a red box and number 1), with the operator 'Contiene' and the value '52175' (highlighted with a red box and number 2). A 'Buscar' button (highlighted with a red box and number 3) is located to the right of the search input.

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Tiempo Limite para Mostrar Interés	Unidad Compradora
1	45755	PAPELERIA	52961	<span style="color: green;">■ ■ ■</span> Vigente	25/10/2016 06:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
2	45722	Modernización del Camino Irimbo - Ocampo - Anganguao	52925	<span style="color: green;">■ ■ ■</span> Vigente	26/10/2016 10:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
3	45705	PACTICA 2.2 MIXTA OBRA	52902	<span style="color: green;">■ ■ ■</span> Vigente	27/10/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
4	45651	agua potable	52825	<span style="color: green;">■ ■ ■</span> Vigente	28/10/2016 10:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001
5	45765	Papeleria-Curso	52972	<span style="color: green;">■ ■ ■</span> Vigente	28/10/2016 11:00 AM	CONAGUA-PRUEBAS03 #016B00015
6	45763	ARRENDAMIENTO DE EQUIPO DE CÓMPUTO	49322	<span style="color: green;">■ ■ ■</span> Vigente	28/10/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (6/14)

04:41 PM CST - Central America Time DST CNET-CL Proveedor 1 Help

**Compra Net** SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Mis Procedimientos **Procedimientos Vigentes**

Seleccionar un Filtro

Detalles del Filtro Eliminar Filtro

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Tiempo Límite para Mostrar Interés	Unidad Compradora
1	45597	Compra de artículos de papelería	52175	<span>Vigente</span>	01/11/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001

Total 1 20 Página 1 de 1

Subir

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (7/14)

## ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

[Agregar a mis Procedimientos](#)

[✕ Decidir Más Adelante](#)

[Generar Informe del Expediente](#)

### Estado de la Proposición

#### Estado de la Proposición

No hay Proposiciones

#### DATOS GENERALES

##### DATOS GENERALES

Código del Procedimiento  
45597

**Código del Procedimiento**  
45597

Descripción detallada

**Descripción detallada**

Plazo del Procedimiento  
Nacional - Plazo recortado

**Plazo del Procedimiento**  
Nacional - Plazo recortado

Moneda de la Respuesta

**Moneda de la Respuesta**  
MXN

**Unidad Compradora**  
SFP-PRUEBAS01 #027000001

**División**  
GURUS

**Solicitar Firma Digital en las Propuestas de proveedores/contratistas**  
Si

**Nombre o descripción corta del Procedimiento**  
Compra de artículos de papelería

**Tipo de Participación**  
Procedimiento Abierto a Cualquier Interesado

**Tipo de Procedimiento de Contratación**  
Licitación Pública

**Procedimiento de prueba**  
No

**Operador UC**  
Gurú CompraNet

**Departamento**



# Pasos para expresar interés en un procedimiento (8/14)

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

[Agregar a mis Procedimientos](#) [Decidir Más Adelante](#) [Generar Informe del Expediente](#)

---

**Estado de la Proposición**

---

**Estado de la Proposición**  
No hay Proposiciones

---

**DATOS GENERALES**

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

[Decidir Más Adelante](#) [Generar Informe del Expediente](#)

---

**Estado de la Proposición**

---

**Estado de la Proposición**  
No hay Proposiciones

---

**DATOS GENERALES**

Mensaje de página web

¿Quiere participar en este procedimiento de contratación?

[Aceptar](#) [Cancelar](#)

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (9/14)

The screenshot shows a web application interface for a procurement process. At the top left, there is a button labeled "Volver a la Lista". The main content area displays details for "Procedimiento: 45597 - Compra de ar...". Below this, it lists "Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería", "Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM", and "Última respuesta enviada en: Aun Esta Para Publicar". A modal dialog box titled "Mensaje de página web" is overlaid on the page, containing a warning icon and the text: "- Desde este momento ya puede descargar los anexos, utilizar el sistema de mensajes y enviar su proposición técnica/Legal y económica." Below the text is a checkbox labeled "No permitir que esta página cree más mensajes" and a button labeled "Aceptar" which is highlighted with a green box and a mouse cursor. The background interface includes a "Vigente" status indicator, a navigation bar with "Detalles procedimiento" and "Mensajes Unidad Compradora / Licitantes", and a menu with "Configuración", "Anexos para Licitantes (0)", "Mi Proposición", and "Derechos de usuarios". At the bottom, the "Estado de la Proposición" section shows "Estado de la Proposición" and "No hay Proposiciones".

Volver a la Lista

Procedimiento: 45597 - Compra de ar... Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

**Mensaje de página web**

! - Desde este momento ya puede descargar los anexos, utilizar el sistema de mensajes y enviar su proposición técnica/Legal y económica.

No permitir que esta página cree más mensajes **Aceptar**

Detalles procedimiento Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición Derechos de usuarios

**Estado de la Proposición**

Estado de la Proposición  
No hay Proposiciones

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (10/14)

04:45 PM CST - Central America Time DST CNET-CL Proveedor 1 Help

**CompraNet** SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

[← Volver a la Lista](#) ⋮

▼ **Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería** Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

**Detalles procedimiento** | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

[Configuración](#) | [Anexos para Licitantes \(0\)](#) | [Mi Proposición](#) | [Derechos de usuarios](#)

---

**Estado de la Proposición**

Estado de la Proposición  
No hay Proposiciones

---

**DATOS GENERALES**

Código del Procedimiento	Nombre o descripción corta del Procedimiento
45597	Compra de artículos de papelería

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (11/14)

## Aviso recibido por correo electrónico



viernes 14/10/2016 05:33 p. m.

prep: cnet@funcionpublica.gob.mx

CNET-Ha expresado interés al código de procedimiento 45597 en CompraNet

Para [Compras Electrónicas - Mensajes de Soporte](#) upcp-soporte8

Estimado Usuario:

Se le informa que expresó interés de participar en el procedimiento publicado por SFP-PRUEBAS01 #027000001 en el portal CompraNet:

Código del expediente : 52175

Título del expediente : Compra de artículos de papelería

Código del procedimiento: 45597

Título del procedimiento: Compra de artículos de papelería

Nota: este correo es solo informativo y no sustituye el manifiesto que deberán presentar por escrito, en el que expresen su interés en participar en la licitación, por sí o en representación de un tercero, manifestando en todos los casos los datos generales del interesado y, en su caso, del representante.

El plazo límite para enviar su proposición a través de CompraNet es el día 21/10/2016 a la hora 11:00 AM (CST - Central America Time DST) .

Para participar a través de CompraNet es necesario que envíe su proposición realizando lo siguiente:

- Ingrese a <https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx>
- Ingrese nombre de usuario (login) y contraseña
- Ingrese a "Procedimientos"
- Ubicarse en el apartado "Responder a un Procedimiento"
- Seleccionar el código de procedimiento 45597
- Ubicarse en el Apartado "Mi Proposición"
- Dar clic en "Crear proposición"
- Cargar propuesta técnica / legal y propuesta económica

Para cualquier duda, comentario y/o aclaración sobre la configuración del procedimiento puede hacerlo a través del apartado de "Mensajes Unidad Compradora / Licitantes" ubicado en el mismo procedimiento.

Para consultar los detalles de este procedimiento ingrese con su nombre de usuario y contraseña a la siguiente dirección:



## Pasos para expresar interés en un procedimiento (12/14 )

Estatus donde se puede visualizar si la proposición ha sido o no enviado

[← Volver a la Lista](#)

### ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

**Detalles procedimiento**

Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración

Anexos para Licitantes (0)

### Estado de la Proposición

Estado de la Proposición

No hay Proposiciones

**Encabezado donde se indica el  
plazo límite para enviar la  
proposición firmada  
electrónicamente y el estatus de si  
tu proposición ya fue enviada o no**

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (13/14)

En caso de que se desee declinar la participación

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: Aun Esta Para Publicar

**Detalles procedimiento** Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición Derechos de usuarios

[Mostrar Índice de la Proposición](#) [Crear Proposición](#) [Declinar Participación](#)

**Modificar** 2

[Declinar Participación](#) [Cancelar](#)

**Declinar Participación**

Razones del rechazo

Caracteres disponibles 512

1 **Motivo**

# Pasos para expresar interés en un procedimiento (14/14)

En caso de que se desee declinar la participación

**Modificar**

**Declinar Participación**

Razones del rechazo

prueba de declinar mi participación en el procedimiento.

Caracteres disponibles 456

**Mensaje de página web**

¿Está seguro que desea declinar su participación para este procedimiento de contratación?  
Si cambia de opinión, puede enviar su proposición antes de la fecha y hora de apertura de proposiciones.

**Aceptar** **Cancelar**

**Declinar Participación** **Cancelar**

▼ Procedimiento: 45868 - prueba de firmaTCC Vigente

Expediente : 53109 - Prueba de Firma

Fecha límite entrega de proposiciones: 31/12/2017 03:00:00 PM

Participación declinada el: 15/11/2016 04:24:56 PM

**Fecha y hora en que decliné mi participación**

**Posibilidad de deshacer mi declinación siempre y cuando la fecha y hora límite de entrega de proposiciones no se haya cumplido**

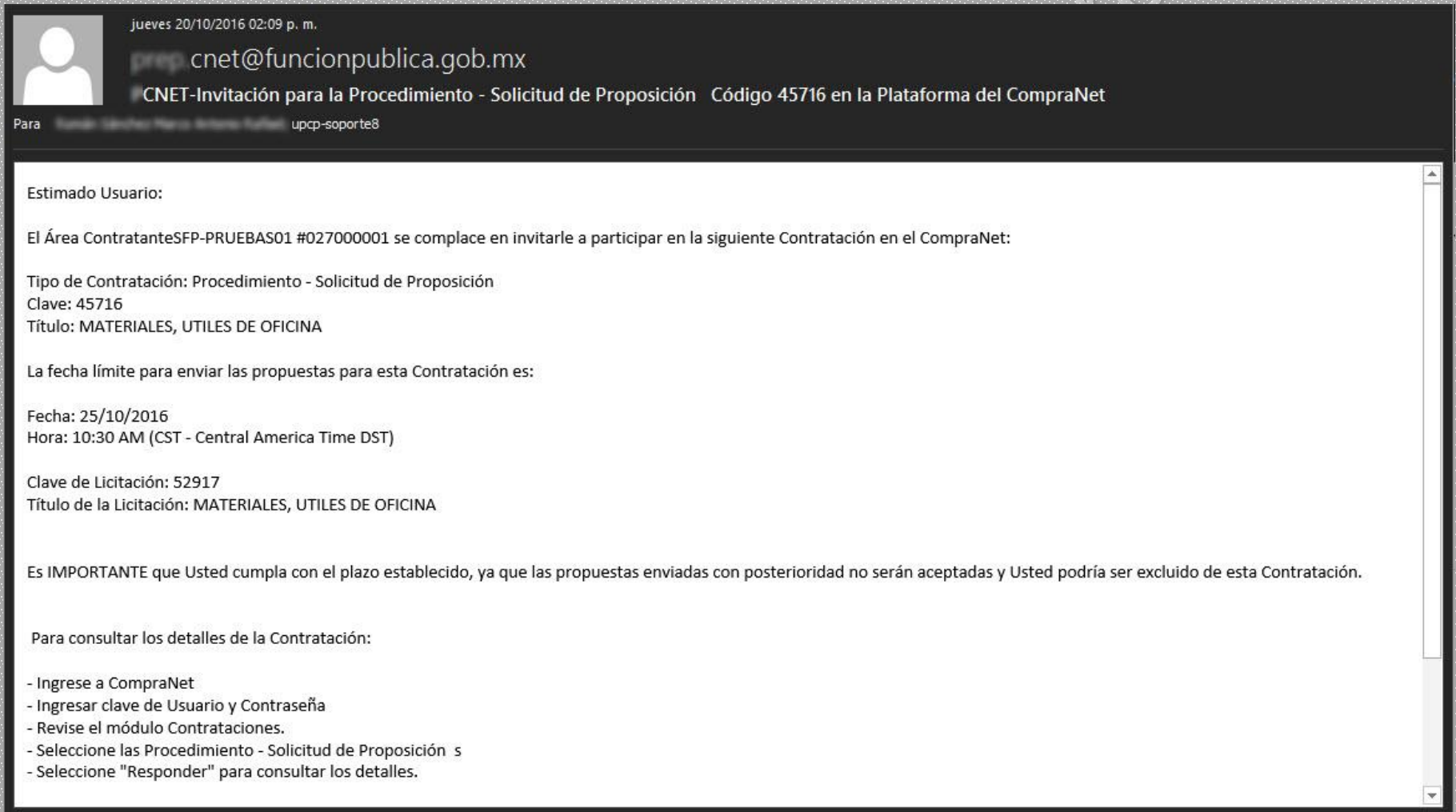
**Crear Proposición** **Deshacer Declinar**

**Detalles procedimiento** Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición Derechos de usuarios


# ¿Qué pasa cuando no expreso interés pero soy invitado a participar? (1/2)

Aviso recibido por correo electrónico cuando una UC agrega a una empresa para que participe a través de CompraNet



The image shows a screenshot of an email interface. At the top left, there is a placeholder for a profile picture. To its right, the date and time are displayed as 'jueves 20/10/2016 02:09 p. m.'. Below this, the email address 'cnet@funcionpublica.gob.mx' is shown. The main subject of the email is 'CNET-Invitación para la Procedimiento - Solicitud de Proposición Código 45716 en la Plataforma del CompraNet'. Below the subject, the recipient's name 'upcp-soporte8' is visible. The body of the email starts with 'Estimado Usuario:' followed by a paragraph stating that the contracting area is pleased to invite the user to participate in a specific procurement. It then lists details such as the type of procurement, key number, and title. A deadline is provided, along with the bidding key and title. A warning is issued about the importance of meeting the deadline. Finally, instructions are given on how to consult the details of the procurement through the CompraNet platform.

jueves 20/10/2016 02:09 p. m.

 [cnet@funcionpublica.gob.mx](mailto:cnet@funcionpublica.gob.mx)

**CNET-Invitación para la Procedimiento - Solicitud de Proposición Código 45716 en la Plataforma del CompraNet**

Para [upcp-soporte8](#)

Estimado Usuario:

El Área ContratanteSFP-PRUEBAS01 #027000001 se complace en invitarle a participar en la siguiente Contratación en el CompraNet:

Tipo de Contratación: Procedimiento - Solicitud de Proposición  
Clave: 45716  
Título: MATERIALES, UTILES DE OFICINA

La fecha límite para enviar las propuestas para esta Contratación es:

Fecha: 25/10/2016  
Hora: 10:30 AM (CST - Central America Time DST)

Clave de Licitación: 52917  
Título de la Licitación: MATERIALES, UTILES DE OFICINA

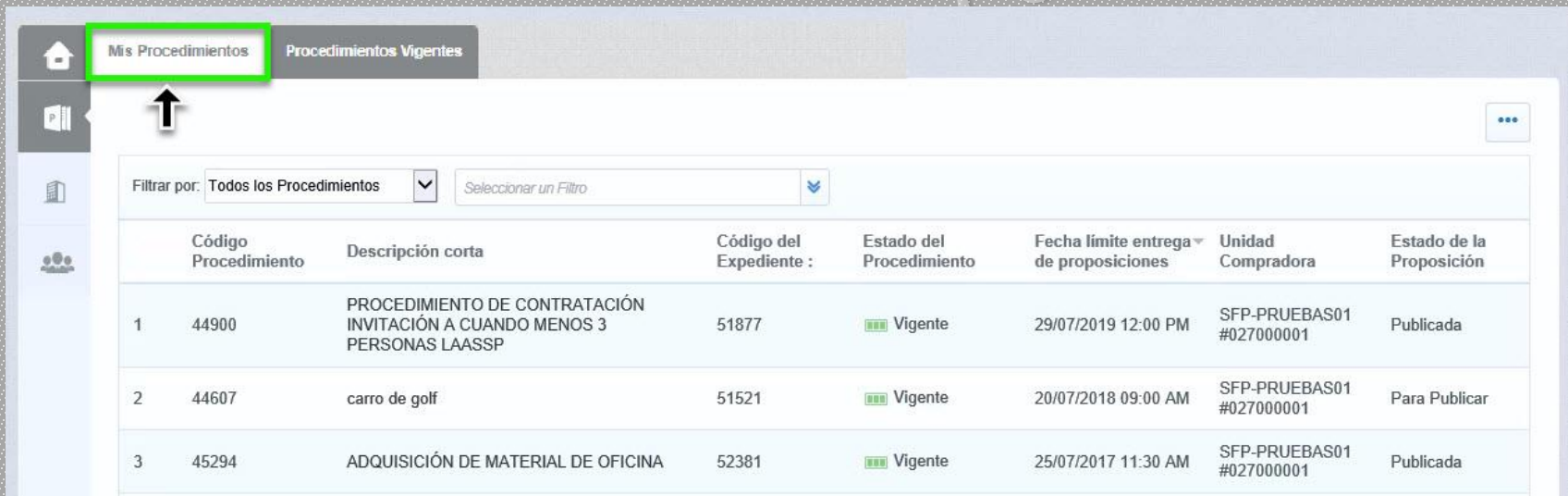
Es **IMPORTANTE** que Usted cumpla con el plazo establecido, ya que las propuestas enviadas con posterioridad no serán aceptadas y Usted podría ser excluido de esta Contratación.

Para consultar los detalles de la Contratación:




- Ingrese a CompraNet
- Ingresar clave de Usuario y Contraseña
- Revise el módulo Contrataciones.
- Seleccione las Procedimiento - Solicitud de Proposición s
- Seleccione "Responder" para consultar los detalles.

# ¿Qué pasa cuando no expreso interés pero soy invitado a participar? (2/2)

Buscar el procedimiento en “Mis Procedimientos”



The screenshot shows a web application interface with a navigation menu on the left and a main content area. The 'Mis Procedimientos' tab is highlighted with a green box and an arrow. The main content area displays a table of procedures with the following columns: Código Procedimiento, Descripción corta, Código del Expediente, Estado del Procedimiento, Fecha límite entrega de proposiciones, Unidad Compradora, and Estado de la Proposición. The table contains three rows of data.

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Fecha límite entrega de proposiciones	Unidad Compradora	Estado de la Proposición
1	44900	PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN INVITACIÓN A CUANDO MENOS 3 PERSONAS LAASSP	51877	 Vigente	29/07/2019 12:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
2	44607	carro de golf	51521	 Vigente	20/07/2018 09:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Para Publicar
3	45294	ADQUISICIÓN DE MATERIAL DE OFICINA	52381	 Vigente	25/07/2017 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (1/16)

Ingresar con cuenta de CompraNet y dirigirse a “Procedimientos” para ubicar el procedimiento de contratación en el que se enviarán las preguntas (o repreguntas).

### Área de Trabajo

#### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

**Procedimientos**

Mis Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

#### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

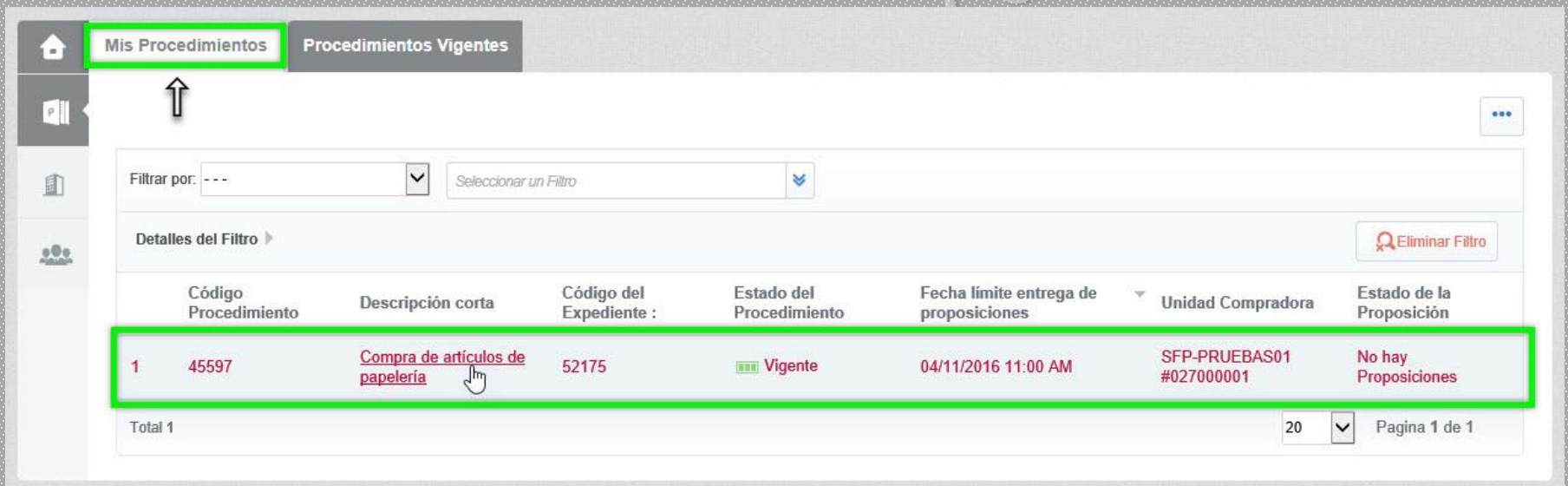
#### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios

Configuración de notificaciones

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (2/16)

Utilizando filtros o algún otro mecanismo, ubicar el procedimiento de contratación en el que enviarás las preguntas para la junta de aclaraciones.



The screenshot displays a web application interface for managing procurement procedures. At the top, there are two tabs: "Mis Procedimientos" (highlighted with a green border) and "Procedimientos Vigentes". Below the tabs is a navigation sidebar with icons for home, list, and users. The main content area features a filter section with a dropdown menu set to "---" and a button labeled "Seleccionar un Filtro". Below the filter is a "Detalles del Filtro" section with an "Eliminar Filtro" button. The main data is presented in a table with the following columns: "Código Procedimiento", "Descripción corta", "Código del Expediente :", "Estado del Procedimiento", "Fecha limite entrega de proposiciones", "Unidad Compradora", and "Estado de la Proposición". The first row of the table is highlighted with a green border and contains the following data: "1", "45597", "[Compra de artículos de papelería](#)", "52175", "Vigente", "04/11/2016 11:00 AM", "SFP-PRUEBAS01 #027000001", and "No hay Proposiciones". At the bottom left, it says "Total 1". At the bottom right, there is a page number "20" and "Pagina 1 de 1".

	Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Fecha limite entrega de proposiciones	Unidad Compradora	Estado de la Proposición
1	45597	<a href="#">Compra de artículos de papelería</a>	52175	Vigente	04/11/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	No hay Proposiciones

Total 1

20 Pagina 1 de 1

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (3/16)

En el procedimiento de contratación dar clic en “Mensajes Unidad Compradora / Licitantes”.

The screenshot displays a web interface for a procurement process. At the top left, there is a button labeled "Volver a la Lista". The main content area shows a procedure titled "Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería" with a status of "Vigente". Below this, details include the expediente number "52175", the delivery deadline "01/11/2016 11:00:00 AM", and the last response status "Aun Esta Para Publicar". A navigation bar contains several tabs: "Detalles procedimiento", "Mensajes Unidad Compradora / Licitantes" (highlighted with a green box and a mouse cursor), "Configuración", "Anexos para Licitantes (0)", "Mi Proposición", and "Derechos de usuarios". On the right side, there is a "Crear Proposición" button. At the bottom left, there is a button "Mostrar Índice de la Proposición". The main content area also includes a section titled "1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)" with a "NOTA:" section containing two instructions regarding configuration and clarification requests.

← Volver a la Lista

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: Aun Esta Para Publicar

Detalles procedimiento **Mensajes Unidad Compradora / Licitantes**

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición Derechos de usuarios

Crear Proposición

Mostrar Índice de la Proposición

1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)

**NOTA:**

1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora



## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (4/16)

Clic en “Crear Mensaje”

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha limite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

**Detalles procedimiento** Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

**Crear Mensaje** Mensajes Recibidos Mensajes Enviados Borrador de Mensajes



# Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (5/16)

Escribir el asunto, el texto en el campo “Mensajes”

## Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

Enviar Mensaje

Guardar como Borrador

Cancelar

### Mensajes (Aclaraciones al procedimiento)

Asunto

Pregunta de la empresa X

Captura un título relacionado con el motivo del mensaje

Mensajes

Se adjuntan las preguntas

Captura una descripción detallada relacionada con el mensaje. Sería posible en esta parte incluir directamente el texto de tus preguntas

### Anexos

Anexos

Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentario
 Ningún Anexo		
Destinatario		

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (6/16)

Dar clic en "Anexos"

Enviar Mensaje [Guardar como Borrador](#) [Cancelar](#)

**Mensajes (Aclaraciones al procedimiento)**

---

**Asunto**  
Pregunta de la empresa X

**Mensajes**  
Se adjuntan las preguntas

**Anexos**

Nombre del archivo	Descripción del archivo	Comentario

[Anexos](#)

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (7/16)

Dar clic en “Cargar Nuevo Archivo”

### ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente


Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

 Ruta: Raíz >


 [Volver a la Lista](#)

 [Cargar Nuevo Archivo](#)



Seleccionar un Filtro



 Ningún Resultado Disponible

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (8/16)

Dar clic en “Seleccionar Archivos para cargar”

### ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

🏠 Ruta: Raíz

 Cancelar

ⓘ **NOTA IMPORTANTE**, se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor a 25 MB, considere que el tamaño máximo permitido por cada anexo es de 150 MB

Insertar Anexos

[Seleccionar Archivos para cargar](#)

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
---	------	--------------------	--------

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (9/16)

Seleccionar el archivo que contiene tus preguntas (lo común es que estén en formato pdf y con la posibilidad de que el texto del archivo pueda seleccionarse)

Organizar Nueva carpeta

Favoritos

- iCloud Drive
- Imágenes
- Juegos guardados
- Música
- Objetos 3D
- OneDrive
- Tracing
- Videos
- Vínculos
- Este equipo
- Bibliotecas
- Red
- Grupo en el hogar

PDF

preguntas JA.pdf

Nombre: preguntas JA.pdf

Todos los archivos (\*.\*)

Abrir Cancelar

CNET-CL Proveedor 1 Ayuda

SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Vigente

Cancelar

El anexo es de 150 MB

Seleccionar Archivos para cargar

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
---	------	--------------------	--------

# Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (10/16)

## Confirmar la carga del archivo

### Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería


Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

 Ruta: Raíz

**Confirmar**

 Cancelar

 **NOTA IMPORTANTE**, se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor a 25 MB, considere que el tamaño máximo permitido por cada anexo es de 150 MB

### Insertar Anexos

 Reemplazar Archivos

 Eliminar todos los archivos

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
1	PDF	preguntas JA.pdf	338.1 kb

### Descripción anexo

Caracteres disponibles 2000

### Comentario

Caracteres disponibles 2000

# Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (11/16)

Dar clic en "Guardar Todo"


## ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería


 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

 Ruta: Raíz >




 Guardar Todo

 Cancelar Todo

 Cargar Nuevo Archivo

 Descargar todo



	Nombre Archivo/Carpeta	▲ Descripción	Descargable	Fecha ultima modificación	
1	 preguntas JA.pdf		Sí	25/10/2016 05:00:04 PM	
Total 1					20  Pagina 1 de 1



# Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (12/16)

Clic en “Enviar Mensaje”

## ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

**Enviar Mensaje**

 Guardar como Borrador

 Cancelar

### Mensajes (Aclaraciones al procedimiento)

#### Asunto

Pregunta de la empresa X

#### Mensajes

Se adjuntan las preguntas

#### Anexos

 Anexos

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (13/16)

El sistema registra datos de envío del mensaje, entre los que destacan la fecha y hora del envío de las preguntas (o repreguntas).

### Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

Detalles procedimiento

Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Crear Mensaje

Mensajes Recibidos

Mensajes Enviados

Borrador de Mensajes

Crear Elemento



Seleccionar un Filtro



CompraNet estampa la fecha y hora del instante en que se envió el mensaje

	Destinatario	Fecha	Asunto	Leído por los Destinatarios	Respuesta
1	SFP-PRUEBAS01 #027000001	25/10/2016 05:00 PM	Pregunta de la empresa X	0	0

Total 1

0 - La UC no ha abierto el mensaje.  
1 - La UC abrió el mensaje.

# Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (14/16)

Correo electrónico que envía CompraNet como aviso de la acción recién realizada



miércoles 25/03/2015 01:46 p. m.

prep.cnet@funcionpublica.gob.mx

PCNET-Nuevo Mensaje recibido para la Procedimiento - Solicitud de Proposición Código 38134 en la Plataforma del CompraNet

Para Ver nombre completo, correo electrónico y teléfono

Estimado Usuario:

Ha sido publicado un nuevo mensaje referente a la siguiente Contratación en el portal CompraNet:

Remitente: Empresa CNET001

Asunto: Envío preguntas para la JA de la empresa X y son 150 Tipo de Contratación: Procedimiento - Solicitud de Proposición

Clave: 38134

Título: UPCP - SAP - Procedimiento de contratación de prueba - 2015

Para ver detalles del Mensaje:

- Ingrese a <https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx>
- Ingresar clave de Usuario y Contraseña
- Revise el módulo Contrataciones
- Seleccione las Procedimiento - Solicitud de Proposición s
- Entre a Procedimiento - Solicitud de Proposición Clave 38134 para ver los detalles
- Revise el Título Mensajes.
- Revise la lista de Mensajes Recibidos.
- Seleccione el nuevo Mensaje para ver el contenido.

## Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (15/16)

¿Cómo consultar el acta de junta de aclaraciones una vez que se realizó el acto?



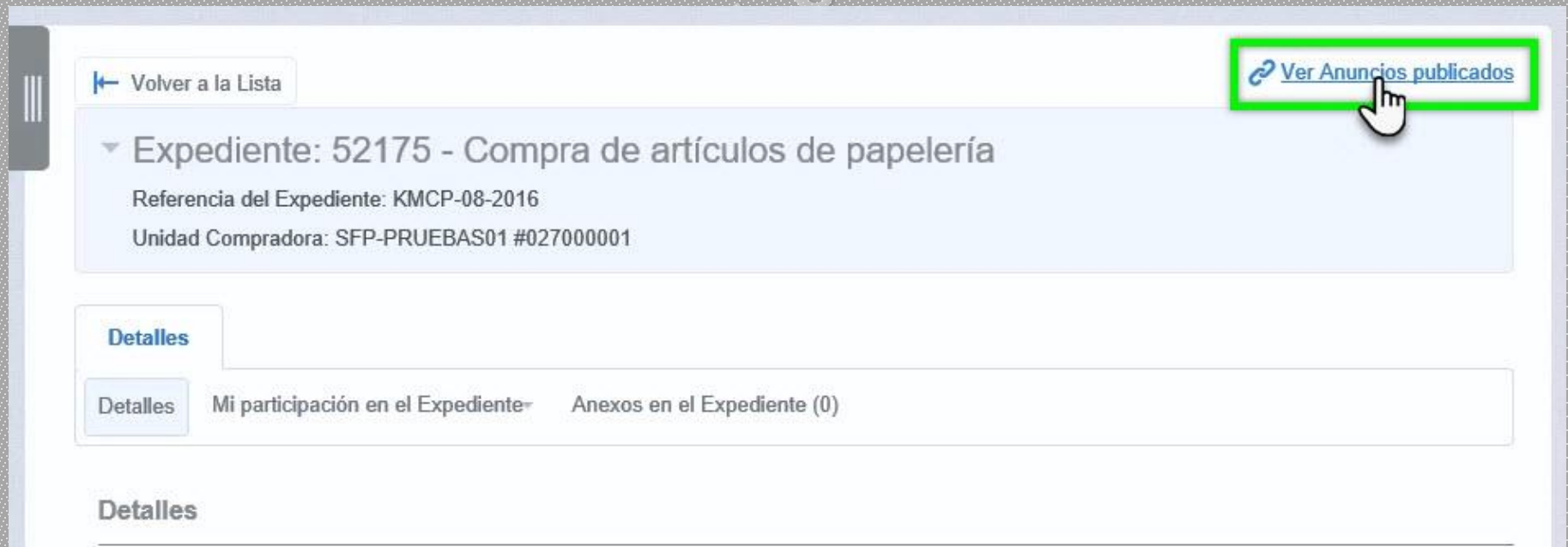
[← Volver a la Lista](#)

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Expediente: **52175** Compra de artículos de papelería

Fecha límite en de proposiciones: 01/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**



[← Volver a la Lista](#)

[Ver Anuncios publicados](#)

▼ Expediente: 52175 - Compra de artículos de papelería

Referencia del Expediente: KMCP-08-2016

Unidad Compradora: SFP-PRUEBAS01 #027000001

**Detalles**

Detalles Mi participación en el Expediente Anexos en el Expediente (0)

**Detalles**



# Envío de preguntas para la junta de aclaraciones (16/16)

## Ubicación del acta de junta de aclaraciones

Expediente 52175 - Compra de artículos de papelería









[← Volver a la Lista](#)

[Regresar a la configuración del Expediente](#)

 Fecha del acto de fallo	* Fecha para la celebración del acto de fallo	03/11/2016
 Hora y lugar del acto de fallo	* Hora y lugar para la celebración del acto de fallo	Insurgentes Sur 1735 Col. Guadalupe Inn, Ciudad de México C.P 01020

### ANEXOS DEL PROCEDIMIENTO

Sección destinada para la incorporación de los distintos documentos del procedimiento de contratación, en caso de existir documentos adicionales estos deberán ser adjuntados en el área de "ADMINISTRACIÓN DE ANEXOS EN EL ANUNCIO".

 Convocatoria / Invitación	* Archivos de convocatoria o invitación la cual contiene las bases del procedimiento. Tamaño máximo 150 MB.	 Convocatoria de Licitación Pública.doc (52 KB)
 Anexos de Convocatoria.	Archivo que contiene los anexos de la convocatoria/invitación Tamaño máximo 150 MB.	(sin archivo adjunto)
 Acta(s) de junta de aclaraciones	Archivo que contiene el acta de junta de aclaraciones, Tamaño máximo 150 MB.	(sin archivo adjunto)
 Acta de presentación y apertura de proposiciones	Archivo que contiene el acta de presentación y apertura de proposiciones, Tamaño máximo 150 MB.	(sin archivo adjunto)
 Acta de fallo	Archivo que contiene el acta de fallo. Tamaño máximo 150 MB.	(sin archivo adjunto)
 Datos relevantes de contrato	Archivo que contiene el informe con los datos relevantes del contrato. Tamaño máximo 150 MB.	(sin archivo adjunto)
 Testimonio del Testigo Social, si el procedimiento contó con el	Archivo que contiene el testimonio del testigo social. Tamaño máximo 150 MB.	(sin archivo adjunto)

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (1/24)

Ingresar con cuenta de CompraNet y luego dar clic en “Procedimientos”

10:45 PM CST - Central America Time

CNET-CL Proveedor 1

Ayuda



## Área de Trabajo

### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

**Procedimientos**

Mis Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios

Configuración de notificaciones

## MÓDULO DE FIRMA ELECTRÓNICA

Firma Electrónica de Documentos

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (2/24)

En “Mis procedimientos” utilizar filtros u otros mecanismos para encontrar el procedimiento en el que se cargará la propuesta técnica/legal y económica

The screenshot shows a web interface with a sidebar on the left containing navigation icons. The main content area has two tabs: 'Mis Procedimientos' (highlighted in green) and 'Procedimientos Vigentes'. Below the tabs is a search and filter section with a 'Filtrar por:' dropdown and a 'Seleccionar un Filtro' button. A 'Detalles del Filtro' section is visible with an 'Eliminar Filtro' button. The main data is presented in a table with the following columns: 'Código Procedimiento', 'Descripción corta', 'Código del Expediente', 'Estado del Procedimiento', 'Fecha limite entrega de proposiciones', 'Unidad Compradora', and 'Estado de la Proposición'. A single row is highlighted with a green border, showing a procedure with code 45597, description 'Compra de artículos de papelería', expediente 52175, and status 'Vigente'. The table footer shows 'Total 1' and pagination controls for 20 items per page, page 1 of 1.

Código Procedimiento	Descripción corta	Código del Expediente :	Estado del Procedimiento	Fecha limite entrega de proposiciones	Unidad Compradora	Estado de la Proposición
1 45597	<a href="#">Compra de artículos de papelería</a>	52175	<span style="color: green;">■</span> Vigente	04/11/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	No hay Proposiciones

Total 1 20  Pagina 1 de 1

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (3/24)

Ubicarse en la pestaña “Mi Proposición” y luego dar clic en “Crear Proposición”, si éste último botón no se encuentra es porque previamente ya se había realizado la acción.

The screenshot displays a web interface for a procurement process. At the top left, there is a navigation menu with three vertical bars. A button labeled "Volver a la Lista" is located in the top left corner. The main content area shows a procedure titled "Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería" with a status of "Vigente". Below this, details include the expediente number "52175", the purchase description, and the submission deadline "04/11/2016 11:00:00 AM". A button labeled "Aun Esta Para Publicar" is visible. A horizontal menu below contains "Detalles procedimiento" (selected), "Mensajes Unidad Compradora / Licitantes", "Configuración", "Anexos para Licitantes (0)", "Mi Proposición", and "Derechos de usuarios". On the right side, a blue button labeled "Crear Proposición" is highlighted with a green border and a hand cursor, indicating it is the target action. Below this, a button labeled "Mostrar Índice de la Proposición" is present. The main content area is titled "1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)" and includes a "NOTA:" section with two instructions: "1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento." and "2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora".

← Volver a la Lista

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

Detalles procedimiento | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración | Anexos para Licitantes (0) | **Mi Proposición** | Derechos de usuarios

[Mostrar Índice de la Proposición](#)

**Crear Proposición**

**1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)**  
**NOTA:**  
**1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.**  
**2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora**



## Carga de propuesta técnica/legal y económica (4/24)

Lee y acepta el mensaje en el que se indica que es posible dar inicio con la captura de cada propuesta.

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería


Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

**Detalle procedimiento** Mensajes Unidad Compradora

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición

Mensaje de página web

 - A continuación iniciará con la captura de su proposición, haga clic en el o los botones "Modificar Propuesta" para dar respuesta a los requerimientos solicitados por la Unidad Compradora. Una vez completada la respuesta a todos los requerimientos marcados como obligatorios, dar clic en "Enviar Proposición" para que sea enviada a través del sistema.

**Aceptar**

**Enviar Proposición**

**Resumen de mi propuesta**

1.	Propuesta Técnica	Existen Parámetros Técnicos/Legales Obligatorios sin contestar (10)	
2.	Propuesta Económica	Existen Parámetros Económicos (Partida / Concepto de Obra) Obligatorios sin contestar (70)	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>0</b>

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (5/24)

Sección “Resumen de mi propuesta” que te permite tener una referencia de cuántos parámetros debes contestar

### ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

[Detalles procedimiento](#)

[Mensajes Unidad Compradora / Licitantes](#)

[Configuración](#)

[Anexos para Licitantes \(0\)](#)

[Mi Proposición](#)

[Derechos de usuarios](#)

[Enviar Proposición](#)

#### Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Existen Parámetros Técnicos/Legales Obligatorios sin contestar (10)		
2.	Propuesta Económica	Existen Parámetros Económicos (Partida / Concepto de Obra) Obligatorios sin contestar (70)	Precio Total (excluidas secciones facultativas)	0

[Mostrar Índice de la Proposición](#)

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (6/24)

Da clic en “Modificar Propuesta” para iniciar con la carga de datos y/o documentos. Puedes comenzar por la propuesta que desees (Técnica/Legal o Económica)

### Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Existen Parámetros Técnicos/Legales Obligatorios sin contestar (10)		
2.	Propuesta Económica	Existen Parámetros Económicos (Partida / Concepto de Obra) Obligatorios sin contestar (70)	Precio Total (excluidas secciones facultativas)	0

 [Mostrar Índice de la Proposición](#)

▼ **1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)** ←

#### NOTA:

**1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.**

**2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora**

 [Modificar Propuesta](#)

▼ 1.1 Requerimientos técnicos legales - Sección de Parámetro

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (7/24)

Opciones que debes tomar en cuenta al momento de estar editando una propuesta

## ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: Aun Esta Para Publicar

Modificar

Guardar y regresar

 Guardar y Continuar

 Cancelar

 Validar Respuesta

### 1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros) ←

NOTA:

1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora

#### 1.1 Requerimientos técnicos legales - Sección de Parámetro

#### 1.2 REQUERIMIENTOS TECNICOS - Sección de Parámetro

Parámetro

Descripción breve

Valor

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (8/24)

## Sobre los parámetros obligatorios

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Guardar y regresar

Guardar y Continuar

Cancelar

### 1.1 Requerimientos técnicos legales - Sección de Parámetro

### 1.2 REQUERIMIENTOS TECNICOS - Sección de Parámetro

Parámetro	Descripción breve	Valor
1.2.1 Documento 1	* Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE les hubiere proporcionado; así como el haber considerado en la integración de la proposición, los materiales, y equipo de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará LA CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a LA CONVOCATORIA. FORMATO 05	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.2 Documento 02	* Materiales y equipos de instalación que se hayan requerido en esta CONVOCATORIA	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.3 Documento 03	* Descripción de la planeación para realizar los trabajos, incluyendo el procedimiento constructivo de ejecución de los trabajos, considerando en su caso, restricciones técnicas que procedan conforme a los proyectos entregados por LA CONVOCANTE. Formato PC	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.4 Documento 04	* Relación y currículum de cada uno de los profesionales técnicos que serán responsables de la dirección, administración y ejecución de los trabajos, conforme se establece en la Base Quinta, inciso 1. FORMATO CV	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.5 Documento 05	* Relación de los contratos de trabajos similares a los de esta licitación. En los términos señalados en la Base Quinta inciso 2. FORMATO RCE	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.6 Documento 06	* Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará, en caso de haberse previsto en esta licitación, e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica y económica de las personas que subcontratará. Conforme a lo previsto al respecto en el numeral 2 de la Base Quinta de LA CONVOCATORIA. (NO APLICA)	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.7 Documento 07	* Capacidad financiera en los términos que establece la Base Quinta, inciso 3.	+ Haga clic para adjuntar archivo

El asterisco rojo, al principio de la descripción, indica que el parámetro es obligatorio

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (9/24)

Parámetros disponibles en CompraNet y que definen de qué forma debes cargar el dato o documento

- **Texto:** Para que captures texto.
- **Anexo:** Para que cargues un archivo de acuerdo a lo solicitado por la UC.
- **Lista Si/No:** Para que elijas entre sí o no a la pregunta o cuestionamiento.
- **Lista de valores:** Para que elijas un valor de un grupo de valores.
- **Lista de opciones múltiple:** Para que elijas uno o más valores presentados.
- **Numérico:** Para que ingreses un valor numérico.
- **Fecha:** Para que ingreses una fecha en el formato establecido.
- **Notas:** Para que captures notas.
- **Parámetro diccionario.** Puede disponer de la información ya capturada por la empresa en CompraNet en la opción “Información para el RUPC”.

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (10/24)

## Ejemplo de inicio de captura de un parámetro de tipo anexo

Modificar

Guardar y regresar

Guardar y Continuar

Cancelar

Validar Respuesta

### 1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)

#### NOTA:

1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora

#### 1.1 Requerimientos técnicos legales - Sección de Parámetro

#### 1.2 REQUERIMIENTOS TECNICOS - Sección de Parámetro

	Parámetro	Descripción breve	Valor
1.2.1	Documento 1	<p>* Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE les hubiere proporcionado; así como el haber considerado en la integración de la proposición, los materiales, y equipo de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará LA CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a LA CONVOCATORIA. FORMATO 05</p>	<p>+ Haga clic para adjuntar archivo</p>

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (11/24)

Ubica en tu equipo el archivo solicitado por la UC y en el formato especificado

Adjuntar (CompraNet) - Internet Explorer  
https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx/esop/mdl/attach/upload.do?moduleSessionId=48384dba&\_ncp=1478237370779.607-1

Cancelar

**NOTA IMPORTANTE**, se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor a 25 MB, considere que el tamaño máximo permitido por cada anexo es de 150 MB

Insertar Anexos

Seleccionar un archivo para cargar

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
Utilice el botón para cargar o arrástrelo al área			

Utilice el botón para cargar o arrástrelo al área

Procedimiento:  
Expediente : 52175 - Com  
Fecha límite entrega de pr  
Última respuesta enviada

Modificar

**1. Propuesta Técnica**  
**NOTA:**  
1. La configuración realiza el procedimiento  
2. Cualquier duda en la Compraventura

1.1 Requerimientos técnicos  
1.2 REQUERIMIENTOS TÉCNICOS

Parámetro	Descripción
1.2.1 Documento 1	* las condiciones de contratación económica que...
1.2.2 Documento 02	* Materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso se hayan requerido en esta CONVOCATORIA

Vigente

Continuar y Continuar

Cancelar

Validar Respuesta

haga clic para adjuntar archivo

haga clic para adjuntar archivo



# Carga de propuesta técnica/legal y económica (12/24)

Ubica en tu equipo el archivo solicitado por la UC y en el formato especificado

Adjuntar (CompraNet) - Internet Explorer

Elegir archivos para cargar

CompraNet procedimientos > Procedimiento Artículos de papelería

Organizar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
1 - FORMATO 05 - Manifiesto.doc	03/11/2016 03:57 ...	Documento de Mi...	22 KB
2 - Materiales y equipos de instalacion pe...	03/11/2016 03:59 ...	Documento de Mi...	288 KB
3 - planeacion integral.xlsx	03/11/2016 04:02 ...	Hoja de cálculo d...	25 KB
4 - CV de personal tecnico.pdf	03/11/2016 03:56 ...	Adobe Acrobat D...	68 KB
5 - Contratos similares.pdf	03/11/2016 04:03 ...	Adobe Acrobat D...	203 KB
6 - Manifiesto subcontratacion.docx	03/11/2016 04:04 ...	Documento de Mi...	129 KB
7 - Capacidad financiera .pdf	03/11/2016 04:05 ...	Adobe Acrobat D...	348 KB
8 - Relacion de maquinaria y equipo.xlsx	03/11/2016 04:07 ...	Hoja de cálculo d...	856 KB
10 - Equipo y personal para QA.docx	03/11/2016 04:10 ...	Documento de Mi...	66 KB
12 - Relacion de bancos de materiales.xlsx	03/11/2016 04:14 ...	Hoja de cálculo d...	989 KB

Nombre: 1 - FORMATO 05 - Manifiesto.doc

Todos los archivos (\*.\*)

Abrir Cancelar

Procedimiento: Expediente : 52175 - Cor Fecha límite entrega de Última respuesta enviada

Modificar

Vigente

Continuar Cancelar

Validar Respuesta

1. Propuesta Técnica  
NOTA:  
1. La configuración realiza el procedimiento  
2. Cualquier duda Compradora

1.1 Requerimientos

1.2 REQUERIMIENTO

Parámetro	
1.2.1 Documento 1	
1.2.2 Documento 02	* Materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso se hayan requerido en esta CONVOCATORIA

haga clic para adjuntar archivo

haga clic para adjuntar archivo

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (13/24)

Ubica en tu equipo el archivo solicitado por la UC y en el formato especificado

Adjuntar (CompraNet) - Internet Explorer

https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx/esop/mdl/attach/upload.do?moduleSessionId=48384dba&\_ncp=1478237370779.607-1#fh

Confirmar X Cancelar

NOTA IMPORTANTE, se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor a 25 MB, considere que el tamaño máximo permitido por cada anexo es de 150 MB

Reemplazar Anexos Eliminar anexos

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
1	DOCX	1 - FORMATO 05 - Manifiesto.docx	21.8 kb

Archivo precargado

https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx/esop/mdl/attach/upload.do?moduleSessi...

\* Materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso se hayan requerido en esta CONVOCATORIA

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (14/24)

Ubica en tu equipo el archivo solicitado por la UC y en el formato especificado

## ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

Encabezado donde podemos visualizar la fecha y hora límite para enviar la proposición

Modificar

Guardar y regresar

Guardar y Continuar

Cancelar

Validar Respuesta

### 1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)





#### NOTA:

1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora

#### 1.1 Requerimientos técnicos legales - Sección de Parámetro

#### 1.2 REQUERIMIENTOS TECNICOS - Sección de Parámetro

	Parámetro	Descripción breve	Valor
1.2.1	Documento 1	* Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad de conocer el sitio de realización de los trabajos, sus condiciones ambientales, las características referentes al grado de dificultad de los trabajos a desarrollar y sus implicaciones de carácter técnico; de haber considerado las normas de calidad de los materiales y las especificaciones generales y particulares de construcción que LA CONVOCANTE les hubiere proporcionado; así como el haber considerado en la integración de la proposición, los materiales, y equipo de instalación permanente que, en su caso, le proporcionará LA CONVOCANTE y el programa de suministro correspondiente; así como el de haber asistido o no a las juntas de aclaraciones celebradas, y haber considerado las modificaciones que, en su caso, se hayan efectuado a LA CONVOCATORIA. FORMATO 05	1 - FORMATO 05 - Manifiesto.docx (22 KB)   
1.2.2	Documento 02	* Materiales y equipos de instalación permanente que, en su caso se hayan requerido en esta CONVOCATORIA	+ Haga clic para adjuntar archivo 

Archivo cargado, puedes reemplazarlo o eliminarlo si la Fecha límite entrega de proposiciones no se ha cumplido

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (15/24)

Captura al menos todos los parámetros marcados como obligatorios para completar la carga y guardar todos los datos y archivos cargados al momento

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Documento 06 **\* Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará, en caso de haberse previsto en esta licitación, e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica y económica de las personas que subcontratará. Conforme a lo previsto al respecto en el numeral 2 de la Base Quinta de LA CONVOCATORIA. (NO APLICA)**

Documento 07 **\* Capacidad financiera en los términos que establece la Base Quinta, inciso 3.**

Documento 08 **\* Relación de maquinaria y equipo disponible, según se establece en la Base Quinta, inciso 5. FORMATO RMEC**

Documento 09 Los documentos que acrediten el historial de cumplimiento satisfactorio de contratos con entidades, en el caso de haberlos celebrado; en el supuesto de que EL LICITANTE no haya firmado contratos con entidades éste lo manifestará por escrito a LA CONVOCANTE, bajo protesta de decir verdad, por lo que no será materia de evaluación el historial de cumplimiento a que se refiere el último párrafo del artículo 36 de LA LEY. En caso de que EL LICITANTE no presente los documentos o el escrito señalados, se atenderá lo dispuesto en los párrafos primero y segundo del artículo 66 de EL REGLAMENTO. EL LICITANTE que se encuentre inscrito en el registro único de contratistas tendrá la opción de no presentar la documentación a que se refiere este numeral.

Documento 10 **\* Relación detallada del equipo y personal indicando cargos y categorías que pretende emplear para el control de calidad de la obra N-CAL-1-01-05. Libro: CAL. CONTROL Y ASEGURAMIENTO DE CALIDAD PARTE: 1. CONTROL DE CALIDAD TITULO: 01. Ejecución del Control de Calidad durante la Construcción y Conservación**

Documento 11 Convenio de proposición conjunta. (ESTE CONVENIO NO APLICARÁ PARA LOS CASOS EN QUE LOS LICITANTES PARTICIPEN DE MANERA INDIVIDUAL)

Documento 12 **\* Relación de bancos de materiales propuestos por el LICITANTE, que cumplan con las características y calidades señaladas en las especificaciones de LA DEPENDENCIA para la construcción de terracerías y pavimentos. FORMATO 06.**

**Guardar y regresar** **Guardar y Continuar** **Cancelar**

6 - Manifiesto subcontratacion.docx (129 KB)

7 - Capacidad financiera .pdf (348 KB)

8 - Relacion de maquinaria y equipo.xlsx (856 KB)

+ Haga clic para adjuntar archivo

10 - Equipo y personal para QA.docx (66 KB)

+ Haga clic para adjuntar archivo

12 - Relacion de bancos de materiales.xl... (989 KB)

**Incorpora los datos y/o documentos en cada parámetro**

**Nota: Si no guardas los datos y documentos cargados hasta el momento y algo adverso ocurre con tu equipo o la sesión de CompraNet, los datos se pierden, ya que están almacenados en un espacio temporal del sistema.**

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (16/24)

El sistema verifica que el valor ingresado al parámetro cumpla con el formato del tipo de dato solicitado (no verifica si el documento es correcto y que cumpla con lo solicitado por la UC)

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Guardar y regresar

Guardar y Continuar

Cancelar

1.2.6	Documento 06	* Manifestación escrita bajo protesta de decir verdad en la que se señale las partes de los trabajos que subcontratará, en caso de haberse previsto en esta licitación, e información con que acredite la experiencia y capacidad técnica y económica de las personas que subcontratará. Conforme a lo previsto al respecto en el numeral 2 de la Base Quinta de LA CONVOCATORIA. (NO APLICA)	6 - Manifiesto subcontratacion.docx (129 KB)
1.2.7	Documento 07	* Capacidad financiera en los términos que establece la Base Quinta, inciso 3.	7 - Capacidad financiera .pdf (348 KB)
1.2.8	Documento 08	* Relación de maquinaria y equipo disponible, según se establece en la Base Quinta, inciso 5. FORMATO RMEC	8 - Relacion de maquinaria y equipo.xlsx (856 KB)
1.2.9	Documento 09	Los documentos que acrediten el historial de cumplimiento de obligaciones con las entidades éste lo manifestará por escrito en el momento de la evaluación el historial de cumplimiento de obligaciones con las entidades LICITANTE no presente los documentos que acrediten el cumplimiento de lo establecido en el artículo 66 de EL REGLAMENTO. EL LICITANTE debe de no presentar la documentación a...	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.10	Documento 10	* Relación detallada del equipo y personal para la ejecución de la obra N-CAL-1-01-05. Libro: CAL. CO. 01. Ejecución del Control de Calidad	10 - Equipo y personal para QA.docx (66 KB)
1.2.11	Documento 11	Convenio de proposición conjunta. (ESTE CONVENIO NO APLICARÁ PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA)	+ Haga clic para adjuntar archivo
1.2.12	Documento 12	* Relación de bancos de materiales en las especificaciones de LA DEPENDENCIA para la construcción de terracerías y pavimentos. FORMATO U6.	12 - Relacion de bancos de materiales.xl... (989 KB)

Mensaje de página web



El sistema requiere comprobar el formato de los datos incorporados en su propuesta.

Haga clic en Aceptar para iniciar la comprobación y guardar los datos.

Haga clic en Cancelar para regresar a la propuesta.

MUY IMPORTANTE:

Si acepta, se estará guardando la propuesta y faltaría enviar la proposición dando clic al botón Enviar Proposición. Verificar que el sistema registre la fecha y hora del envío de la proposición.

Aceptar

Cancelar

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (17/24)

Ahora se procederá a mostrar cómo cargar los precios en los parámetros económicos (partidas)

[← Volver a la Lista](#) ⋮

▼ **Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería** 🟢 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

**Detalles procedimiento** | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

[Configuración](#) | [Anexos para Licitantes \(0\)](#) | [Mi Proposición](#) | [Derechos de usuarios](#)

[Enviar Proposición](#)

**Resumen de mi propuesta**

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	
2.	Propuesta Económica	Existen Parámetros Económicos (Partida / Concepto de Obra) Obligatorios sin contestar (70)	Precio Total (excluidas secciones facultativas) 0

[⚙ Mostrar Índice de la Proposición](#)

Sección de resumen donde puedes ver si has cargado los precios de las partidas

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (18/24)

Da clic en “Modificar Propuesta” para iniciar con la captura de los precios en la propuesta económica

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

[Volver a la Lista](#)

[Modificar Propuesta](#)

## 2. Propuesta Económica (Partida / Concepto de Obra: 70)

### NOTA:

1. La configuración de las partidas/concepto de obra es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.
2. Cualquier duda relacionada a las partidas/concepto de obra deberá canalizarla a la Unidad Compradora

### 2.1 Requerimiento económico - Sección Precio

### 2.2 PROPUESTA ECONOMICA - Sección Precio

No. de Control Interno de la Partida / Concepto de Obra	Descripción breve	Notas	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio
2.2.1 PARTIDA 1	* PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 37KG.		Millar	10,000		0
2.2.2 PARTIDA 2	* PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 50 KG.		Millar	80		0
2.2.3 PARTIDA 3	BROCHE INOXIDABLE DE 8 CM.		Caja	450		0
2.2.4 PARTIDA 4	CINTA CANELA 48 MM X 50 M		Caja	95		0
2.2.5 PARTIDA 5	CAJA DE ARCHIVO MUERTO TAMAÑO CARTA DE CARTÓN		Pieza	1,750		0

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (19/24)

Leer mensaje sobre las posibles partidas que pudieran estar configuradas de manera opcional y da clic en "Aceptar"

### Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

Modificar

#### Mensaje de página web



- ¡Atención! El Sobre Económico contiene Artículos de Respuesta Opcional

Si no quiere ofertar para esos Artículos, no marque la casilla de la opción "Marque si Oferta", situado a continuación de la casilla de Precio Unitario de cada Artículo.

Para los Artículos sin marcar, no será necesario completar su Precio, y no serán considerados en la Respuesta.

IMPORTANTE: Si el Artículo está marcado, cualquier valor incluido (incluido 0) será considerado como su Precio para el Artículo; téngalo en cuenta a la hora de completar su Respuesta.

Aceptar

### 2. Propuesta Económica (Partida / Concepto)

#### NOTA:

1. La configuración de las partidas/conceptos se realiza en el momento de configurar el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a las partidas/concepto de obra deberá canalizarla a la Unidad Compradora

2.1 Requerimiento económico - Sección Precio



## Carga de propuesta técnica/legal y económica (20/24)

En la columna "Descripción breve" se identifican con un asterisco rojo aquellas partidas en las que es obligatorio capturar un precio. Observa también cómo se identifican las partidas opcionales y que debes quitar la selección de aquellas en las que no quieres participar.

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Guardar y regresar

 Guardar y Continuar

 Cancelar

2.1 Requerimiento económico - Sección Precio		Partida/Concepto obligatorio					
2.2 PROPUESTA ECONOMICA - Sección Precio		Partida/Concepto obligatorio					
No. de Control Interno de la Partida / Concepto de Obra	Descripción breve	Notas	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio	
2.2.1	PARTIDA 1	* PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 37KG.	Millar	10,000	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	0	
2.2.2	PARTIDA 2	* PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 50 KG.	Millar	80	<input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	0	
2.2.3	PARTIDA 3	BROCHE INOXIDABLE DE 8 CM.	Caja	450	<input checked="" type="checkbox"/> Agregar a mi Proposición <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	0	
2.2.4	PARTIDA 4	CINTA CANELA 48 MM X 50 M	Caja	95	<input checked="" type="checkbox"/> Agregar a mi Proposición <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	0	
2.2.5	PARTIDA 5	CAJA DE ARCHIVO MUERTO TAMAÑO CARTA DE CARTÓN	Pieza	1,750	<input checked="" type="checkbox"/> Agregar a mi Proposición <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	0	
2.2.6	PARTIDA 6	CARPETA CON BROCHE DE 8 cm. T/CARTA AZUL CLARO CON 1/2 CEJAS	Pieza	550	<input checked="" type="checkbox"/> Agregar a mi Proposición <input type="text"/> <input checked="" type="checkbox"/>	0	

Partida/Concepto opcional, si no deseas participar quita la "palomita"

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (21/24)

Imagen que muestra la carga de 3 partidas, dos obligatorias y 1 opcional. Si quisieras ver en esta pantalla el cálculo del subtotal da clic en “Guardar y Continuar”.

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente ^

Índice de la Partida / Concepto de Olla	Descripción breve	Notas	Unidad de Medida	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
2.2.1 PARTIDA 1	* PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 37KG.		Millar	10,000	99.25	992,500
2.2.2 PARTIDA 2	* PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 50 KG.			80	187.15	14,972
2.2.3 PARTIDA 3	BROCHE INOXIDABLE DE 8 CM.			450		0
2.2.4 PARTIDA 4	CINTA CANELA 48 MM X 50 M		Caja	95		0
2.2.5 PARTIDA 5	CAJA DE ARCHIVO MUERTO TAMAÑO CARTA DE CARTÓN		Pieza	1,750	6	0
2.2.6 PARTIDA 6	CARPETA CON BROCHE DE 8 cm. T/CARTA AZUL CLARO CON 1/2 CEJAS		Pieza	550		0
2.2.7 PARTIDA 7	CARPETA CON PALANCA T/CARTA AZUL CLARO CON 1/2 CEJAS		Pieza	250		0
2.2.8 PARTIDA 8	CARPETA CREMA TAMAÑO CARTA CON 1/2 CEJAS		Pieza	24,000		0

**Guardar y regresar** **Guardar y Continuar** **Cancelar**

**Partidas cargadas, dos obligatorias y una opcional. Las demás opcionales se quitó la marca de verificación.**

**El subtotal se visualiza en las dos partidas obligatorias, ya que se había guardado el dato dando clic en Guardar y Continuar. La partida opcional apenas se cargó, por eso no se visualiza el subtotal**

## Carga de propuesta técnica/legal y económica (22/24)

Para finalizar y guardar todos los precios que hayas capturado da clic en “Guardar y regresar”

### Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

■ Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: Aun Esta Para Publicar

Modificar

Guardar y regresar

Guardar y Continuar

Cancelar

Actualizar

Validar Respuesta

Precio Total (excluidas secciones facultativas)

1,007,472

### 2. Propuesta Económica (Partida / Concepto de Obra: 70)

#### NOTA:

1. La configuración de las partidas/concepto de obra es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a las partidas/concepto de obra deberá canalizarla a la Unidad Compradora

#### 2.1 Requerimiento económico - Sección Precio

#### 2.2 PROPUESTA ECONOMICA - Sección Precio

No. de Control Interno de la Partida / Concepto de Obra	Descripción breve	Notas	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio
2.2.1 PARTIDA 1	* PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 2760		Millar	10,000	99.25	992,500

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (23/24)

Verificación del formato del precio ingresado, da clic en "Aceptar"

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

Modificar

Guardar y regresar

Guardar y Continuar

Cancelar

Actualizar

Validar Respuesta

Mensaje de página web



El sistema requiere comprobar el formato de los datos incorporados en su propuesta.

Haga clic en Aceptar para iniciar la comprobación y guardar los datos.

Haga clic en Cancelar para regresar a la propuesta.

MUY IMPORTANTE:

Si acepta, se estará guardando la propuesta y faltaría enviar la proposición dando clic al botón Enviar Proposición. Verificar que el sistema registre la fecha y hora del envío de la proposición.

Aceptar

Cancelar

## 2. Propuesta Económica (Partida / Concepto)

NOTA:

1. La configuración de las partidas/conceptos realiza el procedimiento.

2. Cualquier duda relacionada a las partidas/conceptos

2.1 Requerimiento económico - Sección Precio

2.2 PROPUESTA ECONOMICA - Sección Precio

No. de Control Interno de la Partida / Concepto de Obra	Descripción breve	Notas	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio
2.2.1 PARTIDA 1	* PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 2760		Millar	10,000	99.25	992,500

# Carga de propuesta técnica/legal y económica (24/24)

Verificar información que el sistema muestra en la sección “Resumen de mi propuesta”

← Volver a la Lista

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: [Aun Esta Para Publicar](#)

Detalles procedimiento | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración | Anexos para Licitantes (0) | **Mi Proposición** | Derechos de usuarios

**Enviar Proposición**

**Resumen de mi propuesta**

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

**En Resumen de mi propuesta verifica que hayas contestado todos los parámetros obligatorios. Si hubiera parámetros opcionales sin contestar, el sistema te lo indicará como lo hizo en nuestro ejemplo.**

## Envío de la proposición (propuesta técnica/legal y económica) (1/3)

Si aún no se cumple la “Fecha límite de entrega de proposiciones” observarás el botón “Enviar Proposición”, da clic en dicho botón para enviar tu proposición y luego firmarla electrónicamente con la e.firma

The screenshot shows a web interface for a procurement process. At the top left, there is a button labeled "Volver a la Lista". The main content area displays the following information:

- Procedimiento:** 45597 - Compra de artículos de papelería (Status: Vigente)
- Expediente:** 52175 - Compra de artículos de papelería
- Fecha límite entrega de proposiciones:** 04/11/2016 11:00:00 AM (This date and time are circled in yellow in the original image).
- Última respuesta enviada en:** Aun Esta Para Publicar

A yellow warning box is overlaid on the interface with the text: "La fecha y hora que tenga tu procedimiento no debe haberse cumplido, ya que de lo contrario, no podrás enviar tu proposición".

Below the main information, there are tabs for "Detalles procedimiento" and "Mensajes Unidad Compradora / Licitantes". Under "Detalles procedimiento", there are sub-tabs for "Configuración", "Anexos para Licitantes (0)", "Mi Proposición", and "Derechos de usuarios".

At the bottom right, there is a prominent blue button labeled "Enviar Proposición" with a hand cursor icon pointing to it. The button is highlighted with a green border in the original image.

Below the button, there is a section titled "Resumen de mi propuesta" with the following details:

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)		
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	Precio Total (excluidas secciones facultativas)	1,017,972

## Envío de la proposición (propuesta técnica/legal y económica) (2/3)

Lee y acepta el mensaje que te presenta CompraNet, relacionado con la posibilidad de que la Unidad Compradora no pudiera abrir información relativa a tu proposición

← Volver a la Lista

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: **Aun Esta Para Publicar**

Detalles procedimiento | Mensajes Unidad Compradora

Configuración | Anexos para Licitantes (0) | Mi Proposición

Mensaje de página web

?

Acepto, que en caso de que los archivos electrónicos de las proposiciones y/o demás información no puedan abrirse por contener algún virus informático o por cualquier causa ajena a la dependencia o entidad, se tendrán como no presentada.

Aceptar Cancelar

Enviar Proposición

Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

## Envío de la proposición (propuesta técnica/legal y económica) (3/3)

Confirma en “Última proposición enviada en:” que ya se envió la proposición. El valor que se registra es el de la fecha y hora en el que se envió la proposición, sin embargo, aún faltaría firmarla electrónicamente.

### ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: 04/11/2016 09:35:55 AM


Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

 Cancelar

 El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengan firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

 La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.



# Firma electrónica de la proposición (1/44)

## 4 pasos para firmar electrónicamente la proposición con la e.firma

Para firmar digitalmente la proposición, deberás atender los 4 pasos que se indican, que básicamente consisten en descargar los 2 pdf's que genera CompraNet, firmarlos en el módulo de firma electrónica y cargarlos firmados desde esta misma pantalla.

### Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería

Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: 04/11/2016 09:35:55 AM

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

Cancelar

El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengan firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

4 pasos a realizar para  
firmar electrónicamente la  
proposición enviada

La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.

- Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales. En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

## Firma electrónica de la proposición (2/44)

### Paso 1. Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre (1/5)

En la sección “Requerimientos para ser Firmados” descargar en cualquier orden el “Requerimiento Técnico” y el “Requerimiento Económico”

Última respuesta enviada en: 04/11/2016 09:35:55 AM

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;

2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");

3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;

4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

Paso 1: Descarga los pdfs de los requerimientos que genera CompraNet con los datos de lo que incorporaste en tus propuestas

La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.

⚠ Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales. En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

⬇ Descargar el contenido del Requerimiento para ser Firmado

Requerimiento Económico

⬇ Descargar el contenido del Requerimiento para ser Firmado

## Firma electrónica de la proposición (3/44)

### Paso 1. Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre (2/5)

El sistema sugiere guardar con el nombre "TechnicalEnvelopeSummary.pdf", sin embargo, puedes guardar el nombre y la ubicación del archivo de tu preferencia

The screenshot shows a web interface titled "Requerimientos para ser Firmados". It contains several elements and callouts:

- Callout 1 (Green):** "De manera predeterminada, CompraNet nombra este archivo como TechnicalEnvelopeSummary.pdf". It points to the default filename in the download dialog.
- Callout 2 (Yellow):** "Observa que el botón cambió". It points to the "REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado" button.
- Callout 3 (Green):** "Guarda el archivo pdf, puedes cambiarle el nombre, no la extensión.". It points to the "Guardar" button in the download dialog.
- Buttons:** "Haga clic para adjuntar archivo con firma digital", "REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado", and "Descargar el contenido del Requerimiento para ser Firmado".
- Download Dialog:** A dialog box at the bottom asks "¿Quieres abrir o guardar TechnicalEnvelopeSummary.pdf (610.0 KB) desde compranet-test.funcionpublica.gob.mx?". It has buttons for "Abrir", "Guardar", and "Cancelar".

## Firma electrónica de la proposición (4/44)

### Paso 1. Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre (3/5)

Ahora toca descargar el pdf del requerimiento económico

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

⚠ La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

Descargar el contenido del Requerimiento para ser Firmado

## Firma electrónica de la proposición (5/44)

### Paso 1. Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre (4/5)

El sistema sugiere guardar con el nombre "PriceEnvelopeSummary.pdf", sin embargo, puedes usar el nombre y la ubicación del archivo de tu preferencia

**Requerimientos para ser Firmados**

Requerimiento Técnico

Requerimiento Económico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

¿Quieres abrir o guardar **PriceEnvelopeSummary.pdf** (55.1 KB) desde **compranet-test.funcionpublica.gob.mx?**

Abrir Guardar Cancelar

100%

**De manera predeterminada, CompraNet nombra este archivo como PriceEnvelopeSummary.pdf**

**Observa que el botón cambió**

**Guarda el archivo pdf, puedes cambiarle el nombre, no la extensión.**

# Firma electrónica de la proposición (6/44)

## Paso 1. Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre (5/5)

Ejemplo del pdf que contiene la propuesta económica

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería (CompraNet) (PROTEGIDO) - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas Procedimiento: 455... x

2 / 2 150%

### 2.2 PROPUESTA ECONÓMICA

No. de Control Interno de la Partida / Concepto de Obra	Descripción breve	Unidad de Medida	Cantidad	Precio Unitario	Precio
2.2.1 PARTIDA 1	* PAPEL BOND TAMAÑO CARTA 37KG.	Millar	10,000	99.25	992,500
2.2.2 PARTIDA 2	* PAPEL BOND TAMAÑO OFICIO 50 KG.	Millar	80	187.15	14,972
2.2.3 PARTIDA 3	BROCHE INOXIDABLE DE 8 CM.	Caja	450		
2.2.4 PARTIDA 4	CINTA CANELA 48 MM X 50 M	Caja	95		
2.2.5 PARTIDA 5	CAJA DE ARCHIVO MUERTO TAMAÑO CARTA DE CARTÓN	Pieza	1,750	6	10,500
2.2.6 PARTIDA 6	CARPETA CON BROCHE DE 8 cm. T/CARTA AZUL CLARO CON 1/2 CEJAS	Pieza	550		
2.2.7 PARTIDA 7	CARPETA CON PALANCA T/CARTA AZUL CLARO CON 1/2 CEJAS	Pieza	250		
2.2.8 PARTIDA 8	CARPETA CREMA TAMAÑO CARTA CON 1/2 CEJAS	Pieza	24,000		
2.2.9 PARTIDA 9	CARPETA CREMA TAMAÑO OFICIO CON 1/2 CEJAS	Pieza	5,000		
2.2.10 PARTIDA 10	CARTULINA FLUORESCENTE NARANJA 47.5 X 66 CM.	Pieza	1,000		
2.2.11 PARTIDA 11	CINTA ADHESIVA SIN DESPACHADOR 24 mm X 65 m	Pieza	400		
2.2.12 PARTIDA 12	CINTA MASKING DE 24 mm. X 50 m.	Pieza	400		
2.2.13 PARTIDA 13	CLIP INOXIDABLE No. 1 CHICO	Caja	1,000		
2.2.14 PARTIDA 14	CLIP TIPO MARIPOSA No. 2 MEDIANO	Caja	400		
2.2.15 PARTIDA 15	CLIP TIPO MARIPOSA No. 1 GRANDE	Caja	550		
2.2.16 PARTIDA 16	COJÍN PARA SELLO DE PLÁSTICO No.2	Pieza	30		
2.2.17 PARTIDA 17	CORRECTOR LIQUIDO DILUIBLE C/AGUA 20 ML.	Pieza	290		
2.2.18 PARTIDA 18	CORRECTOR TIPO PLUMA	Pieza	40		
2.2.19 PARTIDA 19	CUADERNO PROFESIONAL DE RALLAS CON ESPIRAL Y CON 100 HOJAS	Pieza	250		
2.2.20 PARTIDA 20	CUENTA FÁCIL	Pieza	460		
2.2.21 PARTIDA 21	CUTTERS TAMAÑO GRANDE PLÁSTICO	Pieza	370		
2.2.22 PARTIDA 22	DESENGRAPADORA	Pieza	200		

## Firma electrónica de la proposición (7/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de "Firma Electrónica de Documentos") (1/22)

Para realizar el punto 2, es necesario dirigirse al módulo de firma electrónica

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

✕ Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de modificación.

1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;

2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");

3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;

4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

En este paso 2 se firman electrónicamente, los 2 pdf's descargados del paso anterior, en el módulo

La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.

⚠ Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales. En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

## Firma electrónica de la proposición (8/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (2/22)

Clic en “Cancelar” para regresar al “Área de Trabajo” que es donde se ubica el acceso al módulo de firma electrónica (es posible tener otra pantalla abierta del navegador)

#### ▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

 Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería


Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM

Última respuesta enviada en: 04/11/2016 09:35:55 AM

Modificar


Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

 Cancelar

 El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengan firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.

 Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales. En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.



## Firma electrónica de la proposición (9/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (3/22)

Observa que en “Resumen de mi propuesta” el sistema alerta que aún falta cargar los pdf’s firmados

09:59 AM CST - Central America Time

CNET-CL Proveedor 1 Help

# Compra Web

Acerca el cursor para ver el menú emergente

Volver a la Lista

Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: 04/11/2016 09:35:55 AM

Detalles procedimiento | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración | Anexos para Licitantes (0) | Mi Proposición | Derechos de usuarios

### Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	<b>▲ Cargar PDF firmado</b> Cargar PDF Firmado Digitalmente	
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	<b>▲ Cargar PDF firmado</b> Cargar PDF Firmado Digitalmente	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

Ver Detalles de Proposición

Observa que el sistema, en la sección Resumen de mi propuesta, tiene una alerta para cada propuesta, indicando que falta la carga de los archivos con firma electrónica.

## Firma electrónica de la proposición (10/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (4/22)

Clic en el icono “casa” para trasladarte al “Área de Trabajo”

09:59 AM CST - Central America Time CNET-CL Proveedor 1 Help

**CompraNet** Da clic en el icono home (casa) SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**Menú** Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta

- Áreas de Contratación
- Administración de datos de la Empresa
- Administración de Usuarios

7 - Compra de artículos de papelería Vigente

artículos de papelería  
Meses: 04/11/2016 11:00:00 AM  
/2016 09:35:55 AM

Detalles procedimiento | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración | Anexos para Licitantes (0) | **Mi Proposición** | Derechos de usuarios

#### Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	<b>Cargar PDF firmado</b> Cargar PDF Firmado Digitalmente
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	<b>Cargar PDF firmado</b> Cargar PDF Firmado Digitalmente

Precio Total (excluidas secciones facultativas) **1,017,972**

## Firma electrónica de la proposición (11/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (5/22)

Clic en “Firma Electrónica de Documentos”

Área de Trabajo

#### Áreas de Contratación

- Expedientes
- Solicitudes de Cotización (SDI)
- Procedimientos
- Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)
- Mis Contratos
- ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

#### Administración de datos de la Empresa

- Información para el RUPC
- Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

#### Administración de Usuarios

- Mis Subusuarios
- Configuración de notificaciones

MÓDULO DE FIRMA ELECTRÓNICA

[Firma Electrónica de Documentos](#)

Clic en Firma Electrónica de Documentos para abrir el módulo de firma electrónica

## Firma electrónica de la proposición (12/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (6/22)

Clic en “Firma Electrónica de Documentos”



### Firma Electrónica de Documentos



Archivo a firmar	<input type="text"/>	Examinar...
Certificado digital	<input type="text"/>	Examinar...
Llave privada	<input type="text"/>	Examinar...
Clave de acceso	<input type="text"/>	
Mensajes	<input type="text"/>	

#### NOTA IMPORTANTE:

Utilizar este módulo de firma electrónica sólo para los siguientes casos:

- Firma de proposiciones cuando se envían a través de CompraNet. Cabe señalar que se firman los archivos PDF que contienen el resumen de la proposición del requerimiento económico y/o técnico-legal mismos que son generados por el sistema al enviar las proposiciones. NO DEBE firmar electrónicamente algún otro archivo que solicite la Unidad Compradora (UC) como parte de un parámetro técnico-legal o económico, ya que si carga el anexo firmado electrónicamente (extensión .p7m), la UC no podrá abrir dicho archivo y podría ser motivo para que la UC deseche la proposición.

## Firma electrónica de la proposición (13/44)

### **Paso 2.** Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (7/22)

En “Archivo a firmar” ubica el archivo pdf del requerimiento técnico o económico dando clic en “Examinar”

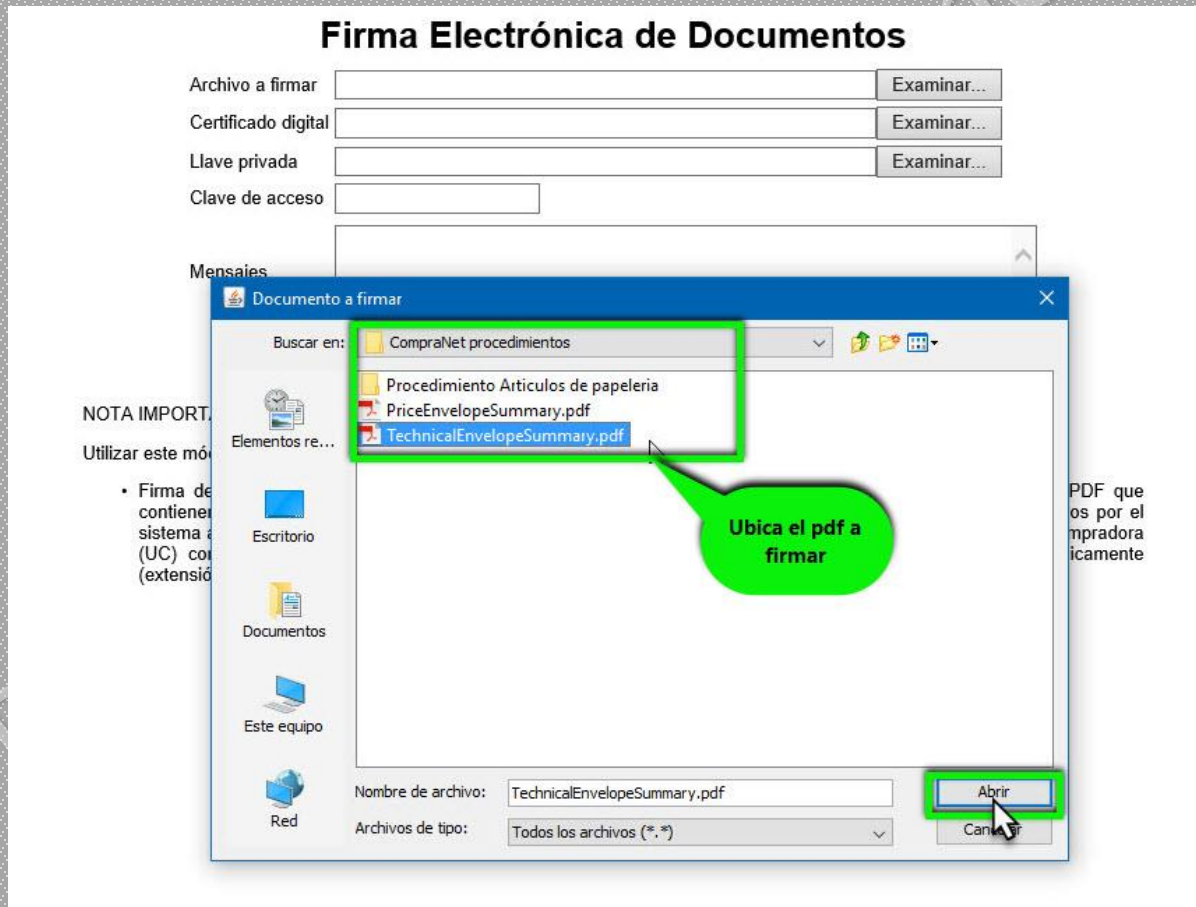
### Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>
Certificado digital	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>
Llave privada	<input type="text"/>	<input type="button" value="Examinar..."/>
Clave de acceso	<input type="text"/>	
Mensajes	<div style="border: 1px solid gray; height: 100px; width: 100%;"></div>	

## Firma electrónica de la proposición (14/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (8/22)

Ubica el archivo “TechnicalEnvelopeSummary.pdf” da clic en “Abrir”



## Firma electrónica de la proposición (15/44)

### **Paso 2.** Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (9/22)

Ahora ubica desde tu equipo el “Certificado digital” que emitió el SAT para la persona física/moral que firma la proposición

### Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar	F:\CompraNet procedimientos\TechnicalEnvelopeSummary.pdf	Examinar...
Certificado digital		Examinar...
Llave privada		Examinar...
Clave de acceso	<input type="text"/>	
Mensajes	<input type="text"/>	

## Firma electrónica de la proposición (16/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (10/22)

Al encontrar el archivo con la extensión cer da clic en “Abrir”



#### Firma Electrónica de Documentos



Archivo a firmar  Examinar...

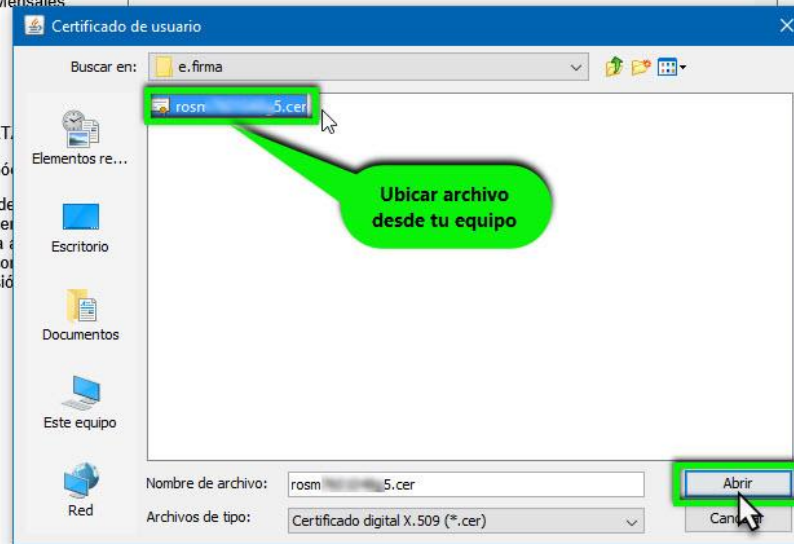
Certificado digital  Examinar...

Llave privada  Examinar...

Clave de acceso

Mensajes

NOTA IMPORTANTE  
Utilizar este módulo para firmar documentos que contengan un sistema de carga de usuarios (UC) con extensión .cer



PDF que se genera por el comprador automáticamente



## Firma electrónica de la proposición (17/44)

### **Paso 2.** Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (11/22)

Ahora ubica en tu equipo la “Llave privada” que emitió el SAT para la persona física/moral que firma la proposición

**Firma Electrónica de Documentos**

Archivo a firmar

Certificado digital

Llave privada

Clave de acceso

Mensajes

## Firma electrónica de la proposición (18/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (12/22)

Al encontrar el archivo con la extensión key da clic en “Abrir”



#### Firma Electrónica de Documentos



Archivo a firmar  Examinar...

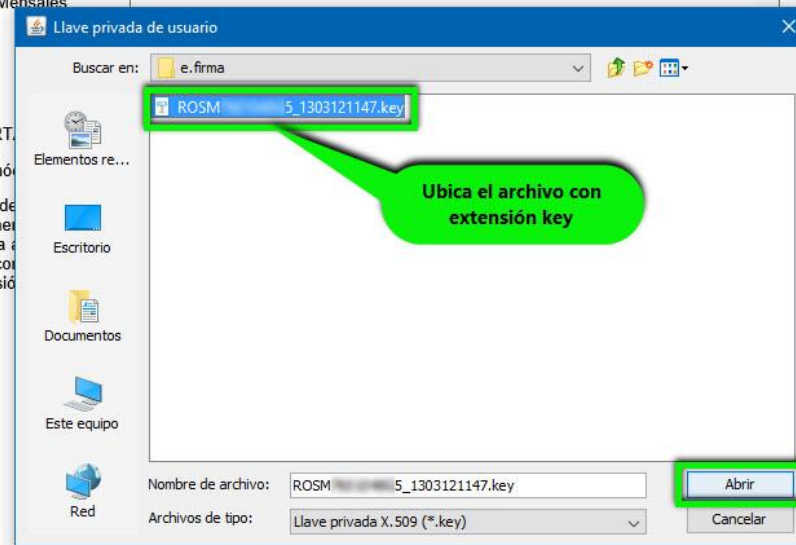
Certificado digital  Examinar...

Llave privada  Examinar...

Clave de acceso

Mensajes

NOTA IMPORTANTE  
Utilizar este módulo para  
• Firma de documentos que  
contiene un sistema de  
firmas (UC) con  
(extensión)



PDF que  
os por el  
mpradora  
icamente

## Firma electrónica de la proposición (19/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (13/22)

Captura la contraseña de la e.firma de la persona física/moral

## Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar F:\CompraNet procedimientos\TechnicalEnvelopeSummary.pdf Examinar...

Certificado digital F:\e.firma\rosm...5.cer Examinar...

Llave privada F:\e.firma\ROSMI...5\_1303121147.key Examinar...

Clave de acceso ●●●●●●●● 🔒

Mensajes

**Ingresa tu contraseña  
de la e.firma**

Aplica firma

## Firma electrónica de la proposición (20/44)

### **Paso 2.** Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (14/22)

Da clic en “Aplica firma”

**Firma Electrónica de Documentos**

Archivo a firmar

Certificado digital

Llave privada

Clave de acceso

Mensajes

## Firma electrónica de la proposición (21/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (15/22)

Cuando se firme el archivo, se mostrará un mensaje indicando ello. Observa cómo el archivo de salida ahora tiene un folio como prefijo y una nueva extensión p7m. También en el mensaje se indica en qué parte de tu equipo se guardó este archivo

### Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar	F:\CompraNet procedimientos\TechnicalEnvelopeSummary.pdf	Examinar...
Certificado digital	F:\e.firma\rosm [redacted] 5.cer	Examinar...
Llave privada	F:\e.firma\ROSM [redacted] 5_1303121147.key	Examinar...
Clave de acceso	●●●●●●●●	

Mensajes

Mensaje firmado generado y salvado en:  
C:\Users\MarcoAntonioRafael\compranet5  
\1245\460\_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m

Aplica firma

## Firma electrónica de la proposición (22/44)

### **Paso 2.** Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (16/22)

Ahora en “Archivo a firmar” ubica el archivo pdf del requerimiento económico dando clic en “Examinar”

### Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar	F:\CompraNet procedimientos\TechnicalEnvelopeSummary.pdf	Examinar...
Certificado digital	F:\e.firma\rosm...5.cer	Examinar...
Llave privada	F:\e.firma\ROSM...5_1303121147.key	Examinar...
Clave de acceso	●●●●●●●●	
Mensajes	Mensaje firmado generado y salvado en: C:\Users\MarcoAntonioRafael\compranet5 \1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m	

Aplica firma

## Firma electrónica de la proposición (23/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (17/22)

Al encontrar el archivo “PriceEnvelopeSummary.pdf” da clic en “Abrir”

**Firma Electrónica de Documentos**

Archivo a firmar: F:\CompraNet procedimientos\TechnicalEnvelopeSummary.pdf

Certificado digital: F:\e.firma\rosm...5.cer

Llave privada: F:\e.firma\ROSM...5\_1303121147.key

Clave de acceso: ●●●●●●●●

Mensaje firmado generado y salvado en:  
C:\Users\MarcoAntonioRafael\compranet5

Mensajes

**Documento a firmar**

Buscar en: CompraNet procedimientos

Procedimiento Artículos de papelería

PriceEnvelopeSummary.pdf

technicalenvelopesummary.p...

Ubica el pdf de tu propuesta económica, archivo que te entregó CompraNet

Nombre de archivo: PriceEnvelopeSummary.pdf

Archivos de tipo: Todos los archivos (\*.\*)

PDF que os por el comprador ícamente

NOTA IMPORT...  
Utilizar este mó...  
• Firma de...  
contiene...  
sistema...  
(UC) con...  
(extensió...

## Firma electrónica de la proposición (24/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (18/22)

De manera temporal (1 minuto) queda en memoria la ubicación del resto de los archivos y la contraseña de la e.firma

#### Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar	F:\CompraNet procedimientos\PriceEnvelopeSummary.pdf	Examinar...
Certificado digital	F:\e.firma\rosm [oculto] 5.cer	Examinar...
Llave privada	F:\e.firma\ROSM [oculto] 5_1303121147.key	Examinar...
Clave de acceso	●●●●●●●●	
Mensajes	Mensaje firmado generado y salvado en: C:\Users\MarcoAntonioRafael\compranet5 \1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m	

Aplica firma

Elementos de tu e.firma. Si aún aparecen en el módulo, mantenlos, de lo contrario ubica nuevamente los archivos cer y key y captura tu contraseña.



## Firma electrónica de la proposición (25/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (19/22)

Espera pocos segundos para visualizar el mensaje de que se ha firmado, generado y salvado el archivo. De manera similar al archivo firmado previamente, ahora se tiene otro archivo con un folio y extensión p7m. Salir del módulo

### Firma Electrónica de Documentos

Archivo a firmar	F:\CompraNet procedimientos\PriceEnvelopeSummary.pdf	Examinar...
Certificado digital	F:\e.firma\rosr...5.cer	Examinar...
Llave privada	F:\e.firma\ROSM...5_1303121147.key	Examinar...
Clave de acceso	●●●●●●●●	

Mensajes

Mensaje firmado generado y salvado en:  
C:\Users\MarcoAntonioRafael\compranet5  
\1245475\_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m

Aplica firma

## Firma electrónica de la proposición (26/44)

### **Paso 2.** Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (20/22)

Regresa al procedimiento de contratación donde cargarás los dos archivos firmados electrónicamente

#### Área de Trabajo

##### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

**Procedimientos**

Mis Subsecuentes de Descuento

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

##### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

##### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios








Configuración de notificaciones

**Clic en Procedimientos para regresar al procedimiento de contratación en el que cargaremos y enviaremos los archivos firmados electrónicamente.**

## Firma electrónica de la proposición (27/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (21/22)

Ubica el procedimiento y da clic para ingresar a la proposición

7	43830	Telefonia Local	50620	 Vigente	20/11/2016 11:30 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
8	45732	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA DELEGACION Y LAS UARS	52936	 Vigente	09/11/2016 12:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	No hay Proposiciones
9	45521	ADQUISICIÓN DE EQUIPAMIENTO PARA HOSPITALES	52680	 Vigente	04/11/2016 03:00 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Para Publicar
10	45871	Consumibles de Cómputo	53115	 Vigente	04/11/2016 12:30 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
11	45597	Compra de artículos de papelería	52175	 Vigente	04/11/2016 11:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
12	45857	VIVERES	53100	 Por adjudicar	04/11/2016 10:00 AM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	No hay Proposiciones
13	45853	Equipo de oficina	53095	 Por adjudicar	02/11/2016 08:01 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Publicada
14	45861	Licencias de software	53105	 Adjudicada	01/11/2016 01:50 PM	SFP-PRUEBAS01 #027000001	Ganador 

## Firma electrónica de la proposición (28/44)

### Paso 2. Firmar digitalmente cada PDF (Usar módulo de “Firma Electrónica de Documentos”) (22/22)

Ingresa a “Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta”

10:23 AM CST - Central America Time

CNET-CL Proveedor 1 Help

**CompraNet**

SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

Volver a la Lista

Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: 04/11/2016 10:10:32 AM

Detalles procedimiento Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición Derechos de usuarios

Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	<b>▲ Cargar PDF firmado</b> Cargar PDF Firmado Digitalmente	
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	<b>▲ Cargar PDF firmado</b> Cargar PDF Firmado Digitalmente	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

Ver Detalles de Proposición

Para acceder a la pantalla donde cargarás los archivos firmados, puedes llegar por estas opciones

# Firma electrónica de la proposición (29/44)

## Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (1/9)

Para el paso 3 se cargarán los dos archivos firmados electrónicamente en el paso 2

10:24 AM CST - Central America Time CNET-CL Proveedor 1 Help

**CompraNet** SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: 04/11/2016 10:10:32 AM

Modificar Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente Cancelar

▲ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

Desplazate a la sección **Requerimientos para ser firmados**

La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
▲ Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales. En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

## Firma electrónica de la proposición (30/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (2/9)

En la sección “Requerimientos para ser Firmados” da clic en “+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital” en el requerimiento técnico

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

✕ Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

⚠ La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

## Firma electrónica de la proposición (31/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (3/9)

Da clic en “Seleccionar un archivo para cargar”

Modificar

El Operador UC ha sol...

1 - Descargar el PDF del...

2 - Firmar digitalmente ca...

3 - Cargar todos los Arch...

4 - Haga clic en "Guarda...

La falta de firma electró...  
Los licitantes nacionale...  
En el caso de los licitar...

Requerimientos para s...

Requerimiento Técnico

Requerimiento Económi...

Adjuntar (CompraNet) - Internet Explorer

https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx/esop/mdl/attach/upload.do?moduleSessionId=1f142cd1&\_ncp=1478276805816.969-1

NOTA IMPORTANTE, se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor a 25 MB, considere que el tamaño máximo permitido por cada anexo es de 150 MB

Insertar Anexos

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
---	------	--------------------	--------

Utilice el botón para cargar o arrástrelo al área

Seleccionar un archivo para cargar

Cancelar

Cancelar

## Firma electrónica de la proposición (32/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (4/9)

Ubicar el archivo del requerimiento técnico que firmaste en el paso 2. Toma como referencia el folio que precede al nombre y la extensión p7m

Modificar

El Operador UC ha sol...

1 - Descargar el PDF del...

2 - Firmar digitalmente ca...

3 - Cargar todos los Arch...

4 - Haga clic en "Guarda...

La falta de firma electrón...

Los licitantes nacionale...

En el caso de los licitar...

Requerimientos para s...

Requerimiento Técnico

Requerimiento Económic...

Elegir archivos para cargar

Disco local (C:) > Usuarios > MarcoAntonioRafael > compranet5

Buscar en compranet5

Organizar Nueva carpeta

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m	04/11/2016 10:21 a...	Mensaje MIME PK...	57 KB
1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m	04/11/2016 10:17 a...	Mensaje MIME PK...	69 KB

Archivo firmado electrónicamente. Tiene como prefijo el folio y la extensión p7m

Nombre: 1245460\_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m

Todos los archivos (\*.\*)

Abrir Cancelar



## Firma electrónica de la proposición (33/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (5/9)

Da clic en "Confirmar"

Modificar

El Operador UC ha soli

- 1 - Descargar el PDF del
- 2 - Firmar digitalmente ca
- 3 - Cargar todos los Arch
- 4 - Haga clic en "Guarda

La falta de firma electr  
Los licitantes naciona  
En el caso de los licitar

Requerimientos para s

Requerimiento Técnico

Requerimiento Económi

Adjuntar (CompraNet) - Internet Explorer

https://compranet-test.funcionpublica.gob.mx/esop/mdl/attach/upload.do?moduleSessionId=1f142cd1&\_ncp=1478276805816.969-1#fh

Confirmar Cancelar

NOTA IMPORTANTE, se recomienda que el tamaño de cada anexo sea menor a 25 MB, considere que el tamaño máximo permitido por cada anexo es de 150 MB

Reemplazar Anexos Eliminar anexos

#	Tipo	Nombre del Archivo	Tamaño
1	P7M	1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m	68.5 kb

# Firma electrónica de la proposición (34/44)

## Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (6/9)

Observa cómo se ha cargado el primero de los archivos firmados electrónicamente...

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

✕ Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

⚠ La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

📎 1245460\_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB) 🔄 📄 🗑

🔄 REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

📎 + Haga clic para adjuntar archivo con firma digital 📄

🔄 REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Se ha cargado el archivo del resumen de la propuesta técnica/legal firmado electrónicamente

## Firma electrónica de la proposición (35/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (7/9)

Da clic en “+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital” para cargar el archivo firmado electrónicamente del requerimiento económico

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.

⚠ Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

1245460\_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)



REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

+ Haga clic para adjuntar archivo con firma digital

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

## Firma electrónica de la proposición (36/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (8/9)

Ubicar el archivo del requerimiento económico que firmaste en el paso 2. Toma como referencia el folio que precede al nombre y la extensión p7m

The screenshot shows a web application interface with a file upload dialog box open. The dialog box is titled "Elegir archivos para cargar" and displays a list of files. The file "1245475\_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m" is selected and highlighted with a green box. The "Abrir" button is also highlighted with a green box. The background shows a web application with a sidebar on the left and a main content area on the right. The sidebar has a "Requerimientos par" section with "Requerimiento Técnico" and "Requerimiento Econó". The main content area has a "Modificar" button and a "Cancelar" button.

Nombre	Fecha de modifica...	Tipo	Tamaño
1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m	04/11/2016 10:21 a...	Mensaje MIME PK...	57 KB
1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf...	04/11/2016 10:17 a...	Mensaje MIME PK...	69 KB

## Firma electrónica de la proposición (37/44)

### Paso 3. Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente (9/9)

Observa cómo se ha cargado el archivo, ya solo resta enviarlos...

Modificar

Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente

✕ Cancelar

⚠ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

⚠ La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

📄 1245460\_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB) 🔄 📄 🗑️

🔄 REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

📄 1245475\_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB) 🔄 📄 🗑️

🔄 REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Archivo cargado del resumen de la propuesta económica con firma electrónica

## Firma electrónica de la proposición (38/44)

### Paso 4. Haga clic en “Guardar y enviar PDF’s firmados electrónicamente”

(1/3)  
Para finalizar el envío de los archivos cargados con firma electrónica da clic en “Guardar y enviar PDF’s firmados electrónicamente”

▼ Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: 04/11/2016 10:10:32 AM

Modificar

**Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente** X Cancelar

▲ El Operador UC ha solicitado que los datos de la Proposición vengán firmados digitalmente para completar el proceso de envío.

- 1 - Descargar el PDF del contenido de los datos de cada sobre;
- 2 - Firmar digitalmente cada PDF (Usar modulo de "Firma Electrónica de Documentos");
- 3 - Cargar todos los Archivos Firmados Digitalmente;
- 4 - Haga clic en "Guardar y enviar PDF's firmados electrónicamente".

▲ La falta de firma electrónica de la proposición afecta la solvencia de la misma y podría ser causa de desechamiento.  
▲ Los licitantes nacionales deberán utilizar la firma electrónica avanzada que emite el SAT para el cumplimiento de obligaciones fiscales.  
En el caso de los licitantes extranjeros, deberán utilizar los medios de identificación electrónica que otorgue o reconozca la SFP.

#### Requerimientos para ser Firmados

Requerimiento Técnico

1245460\_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB) 🔄 🗑️

REGENERAR PDF con el contenido del Requerimiento para ser firmado

Requerimiento Económico

1245475\_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB) 🔄 🗑️

## Firma electrónica de la proposición (39/44)

### Paso 4. Haga clic en “Guardar y enviar PDF’s firmados electrónicamente”

Da lectura al mensaje que envía el sistema y da clic en “Aceptar” (2/3)

The screenshot displays a web application interface for managing procurement proposals. At the top, there is a navigation bar with a "Volver a la Lista" button and a "Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta" section. The main content area shows details for a procurement procedure: "Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería", which is currently "Vigente". Below this, there are tabs for "Detalles procedimiento", "Mensajes Unidad Compradora", "Configuración", "Anexos para Licitantes (0)", and "Mi Proposición". A "Resumen de mi propuesta" section lists two items: a technical proposal and an economic proposal. A modal dialog box titled "Mensaje de página web" is open, displaying a warning icon and the text: "Ha guardado y enviado lo siguiente: - Requerimiento Técnico - Requerimiento Económico". It instructs the user to verify the electronic signature of each file and provides an "Aceptar" button, which is highlighted with a green box and a mouse cursor. At the bottom right of the proposal summary, the total price is shown as "1,017,972".

Volver a la Lista

Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00  
Última respuesta enviada en: 04/11/2016 10:34:44 AM

Detalles procedimiento Mensajes Unidad Compradora

Configuración Anexos para Licitantes (0) Mi Proposición

Resumen de mi propuesta

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)		
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

Ver Detalles de Proposición

Mensaje de página web

! - Ha guardado y enviado lo siguiente:  
- Requerimiento Técnico  
- Requerimiento Económico

Compruebe el resultado de verificación de la firma electrónica de cada archivo enviado haciendo clic en el icono ubicado a la derecha de cada archivo firmado.

Aceptar

## Firma electrónica de la proposición (40/44)

### Paso 4. Haga clic en “Guardar y enviar PDF’s firmados electrónicamente”

Observa cómo la fecha y hora del envío se actualizaron y que en “Resumen de mi propuesta” se listan los dos archivos de la proposición que fueron enviados (3/3)

10:34 AM CST - Central America Time CNET-CL Proveedor 1 Help

**CompraNet** SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

[← Volver a la Lista](#) [Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta](#)

▼ **Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería** Vigente

Expediente : 52175 - Compra de artículos de papelería  
Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM  
Última respuesta enviada en: 04/11/2016 10:34:44 AM

**Detalles procedimiento** | Mensajes Unidad Compradora / Licitantes

Configuración | Anexos para Licitantes (0) | **Mi Proposición** | Derechos de usuarios

**Resumen de mi propuesta**

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)	
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)	<b>Precio Total (excluidas secciones facultativas) 1,017,972</b>

[Ver Detalles de Proposición](#)









**La fecha y hora de envío se actualizó, ya que se enviaron los archivos firmados electrónicamente y que contienen el resumen de la propuesta técnica/legal y la propuesta económica, mismos que fueron generados por CompraNet con la información que incorporaste en los parámetros y que firmaste en el módulo de firma electrónica.**



## Firma electrónica de la proposición (41/44)

En caso de que desees verificar al firmante de la proposición da clic en el icono que se muestra a la derecha del nombre del archivo firmado

### Resumen de mi propuesta


1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	  1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)  	
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	  1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)  	Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

 [Ver Detalles de Proposición](#)

Clic sobre este icono para ver el detalle del archivo cargado y de la firma electrónica usada

## Firma electrónica de la proposición (42/44)

Expande la sección “1 Verificación de la firma de 1 firmante(s)” para ver datos del firmante: Nombre, autoridad certificadora, etc.

<b>Nombre del archivo</b> 1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m	<b>Nombre original del archivo</b> 1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf
<b>Fecha y hora de carga del archivo</b> 04/11/2016 10:28:59 AM	<b>Descripción del archivo</b>
<b>Tamaño del archivo (KB)</b> 70,156	<b>Archivo cargado por:</b> CNET-CL Proveedor 1
<b>Resultado de la verificación de firma electrónica</b>  Archivo con Firma Digital Valida	<b>Fecha y hora de verificación</b> 04/11/2016 10:34:42 AM
<b>Formato conocido de firma electrónica</b> Sí	

▼ Información de la firma electrónica

¿El contenido firmado electrónicamente es consistente con la firma?  
Sí

**Codificación utilizada para firmar el contenido**  
El contenido ha sido firmado con una codificación de tipo DER

**Fecha y hora de verificación de la firma electrónica**  
04/11/2016 10:28:59 AM

▶ **1 Verificación de la firma de 1 firmante(s)**

**Titular del certificado de firma electrónica**  
MARCO ANTONIO RAFAEL RODRIGUEZ GARCIA

¿Es válido el certificado de firma electrónica?  
Sí, es Valido

**Expande esta sección para ver el detalle de la firma electrónica utilizada para firmar la propuesta.**

# Firma electrónica de la proposición (43/44)

Es posible modificar la proposición enviada siempre y cuando la fecha y hora de apertura de proposiciones no se haya cumplido

Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería

Vigente

[Volver a la Lista](#)

[Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta](#)

1.	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)	1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)
2.	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)	1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)  Precio Total (excluidas secciones facultativas) <b>1,017,972</b>

[Ver Detalles de Proposición](#)

## ▶ 1. Propuesta Técnica / Legal (12 parámetros)

### NOTA:

1. La configuración de los parámetros técnicos/legales es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.
2. Cualquier duda relacionada a los parámetros técnicos/legales deberá canalizarla a la Unidad Compradora

### ▶ 1.1 Requerimientos técnicos legales - Sección de Parámetro

### ▶ 1.2 REQUERIMIENTOS TECNICOS - Sección de Parámetro

## ▶ 2. Propuesta Económica (Partida / Concepto de Obra: 70)

### NOTA:

1. La configuración de las partidas/concepto de obra es responsabilidad de la Unidad Compradora que realiza el procedimiento.
2. Cualquier duda relacionada a las partidas/concepto de obra deberá canalizarla a la Unidad Compradora

[Modificar Propuesta](#)

A pesar de que ya se envió y firmó la proposición, si visualizas estos botones significa que aún puedes modificar algún parámetro de tu propuesta

[Modificar Propuesta](#)

## Firma electrónica de la proposición (44/44)

También es posible eliminar la proposición enviada siempre y cuando la fecha y hora de apertura de proposiciones no se haya cumplido

The screenshot displays a web interface for managing procurement proposals. At the top left, there is a link 'Volver a la Lista'. The main header area includes 'Gestión de Archivos con Firma Electrónica de Respuesta' and a three-dot menu icon. The central content area shows details for 'Procedimiento: 45597 - Compra de artículos de papelería'. Below this, the 'Expediente: 52175 - Compra de artículos de papelería' is listed. A yellow box highlights the 'Fecha límite entrega de proposiciones: 04/11/2016 11:00:00 AM' and another yellow box highlights the 'Última respuesta enviada en: 04/11/2016 10:34:44 AM'. A yellow oval with text points to the 'Eliminar Proposición' option in a dropdown menu on the right. The dropdown menu also includes 'Exportar Propuesta' and 'Generar Informe del Expediente'. Below the main content, there are tabs for 'Detalles procedimiento', 'Mensajes Unidad Compradora / Licitantes', 'Configuración', 'Anexos para Licitantes (0)', 'Mi Proposición', and 'Derechos de usuarios'. The bottom section, 'Resumen de mi propuesta', contains a table with two rows of proposal details and a total price of 1,017,972.

**Opción para eliminar la proposición enviada, siempre y cuando la fecha y hora límite no se haya cumplido**

Resumen de mi propuesta						
1.	<table border="0"><tr><td>Propuesta Técnica</td><td>Campos Opcionales sin Contestar (2)</td><td></td><td>1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)</td><td></td></tr></table>	Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)		1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)	
Propuesta Técnica	Campos Opcionales sin Contestar (2)		1245460_TechnicalEnvelopeSummary.pdf.p7m (69 KB)			
2.	<table border="0"><tr><td>Propuesta Económica</td><td>Precios Opcionales sin Completar (67)</td><td></td><td>1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)</td><td></td></tr></table>	Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)		1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)	
Propuesta Económica	Precios Opcionales sin Completar (67)		1245475_PriceEnvelopeSummary.pdf.p7m (57 KB)			
<b>Precio Total (excluidas secciones facultativas)</b>				<b>1,017,972</b>		

# Compra Net



**5. Formalización de contratos  
e inscripción al RUPC**

## Formalización de contratos (1/3)

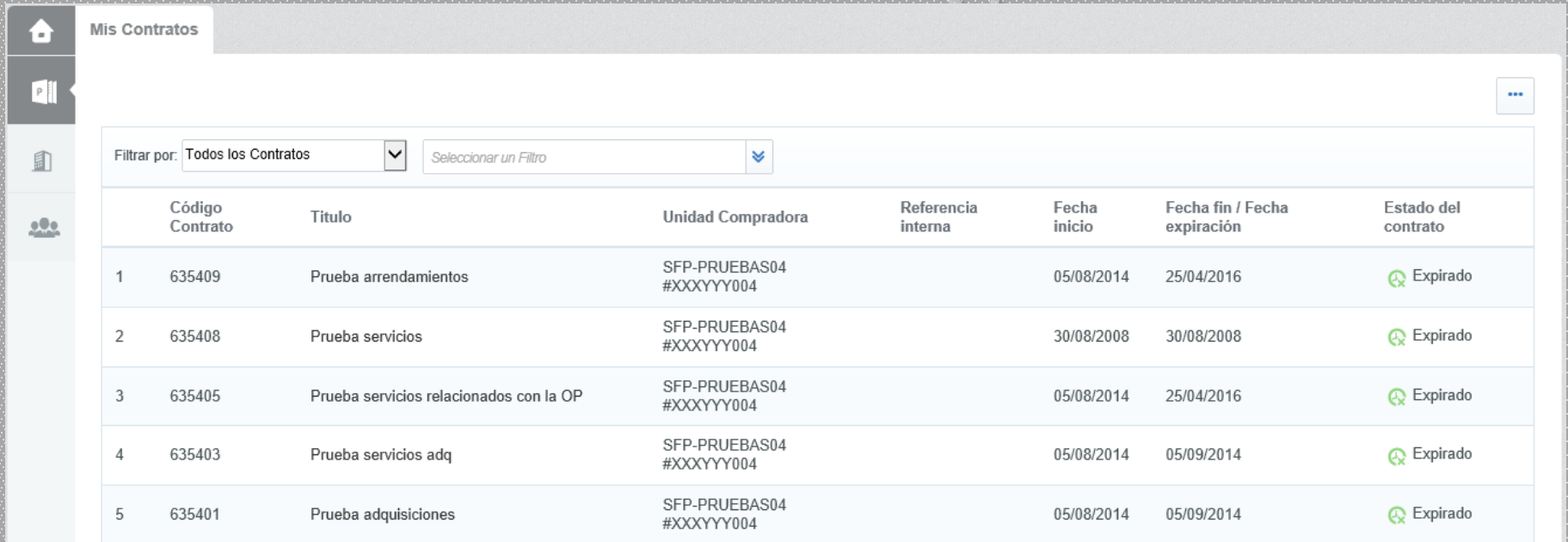
Si has formalizado algún contrato con una dependencia o entidad, puedes verificar los datos relevantes del mismo en “Mis Contratos”

The image shows a screenshot of a web application interface with three main columns. The first column, titled 'Áreas de Contratación', contains a list of menu items: 'Expedientes', 'Solicitudes de Cotización (SDI)', 'Procedimientos', 'Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)', 'Mis Contratos' (highlighted with a green box and a mouse cursor), and 'ANUNCIOS PUBLICADOS (procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)'. The second column, titled 'Perfil de usuario', contains 'Información para el RUPC' and 'Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP'. The third column, titled 'Administración de Usuarios', contains 'Mis Subusuarios' and 'Configuración de notificaciones'. A large, faint watermark 'Proceso comercial' is visible across the background.

Áreas de Contratación	Perfil de usuario	Administración de Usuarios
Expedientes	Información para el RUPC	Mis Subusuarios
Solicitudes de Cotización (SDI)	Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP	Configuración de notificaciones
Procedimientos		
Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)		
<b>Mis Contratos</b>		
ANUNCIOS PUBLICADOS (procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)		






## Formalización de contratos (2/3)

Ejemplo, de los datos que observarías, en aquellos contratos que has formalizado y que están reportados en CompraNet. Da clic sobre alguno de los contratos para ver detalles del mismo



Mis Contratos

Filtrar por: Todos los Contratos

	Código Contrato	Título	Unidad Compradora	Referencia interna	Fecha inicio	Fecha fin / Fecha expiración	Estado del contrato
1	635409	Prueba arrendamientos	SFP-PRUEBAS04 #XXXXYY004		05/08/2014	25/04/2016	 Expirado
2	635408	Prueba servicios	SFP-PRUEBAS04 #XXXXYY004		30/08/2008	30/08/2008	 Expirado
3	635405	Prueba servicios relacionados con la OP	SFP-PRUEBAS04 #XXXXYY004		05/08/2014	25/04/2016	 Expirado
4	635403	Prueba servicios adq	SFP-PRUEBAS04 #XXXXYY004		05/08/2014	05/09/2014	 Expirado
5	635401	Prueba adquisiciones	SFP-PRUEBAS04 #XXXXYY004		05/08/2014	05/09/2014	 Expirado

## Formalización de contratos (3/3)

También puedes visualizar los datos básicos de los contratos reportados en CompraNet desde el portal en la opción “Contratos”

The screenshot displays the top navigation bar of the CompraNet portal. The 'Contratos' menu item is highlighted with a green box, and a mouse cursor is pointing at it. A dropdown menu is visible, containing 'CompraNet' and 'Compranet 3.0', which is highlighted with a yellow box. Below the navigation bar, the breadcrumb trail shows 'Inicio > CompraNet'. The main content area features a large banner for 'CompraNet' with the SFP logo and the text 'Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental'. A red button labeled 'Encuesta para proveedores y contratistas' is positioned at the bottom of the banner. To the right, the 'Inicio de sesión' section includes a 'Nombre de usuario:' label, an input field, a 'Contraseña:' label, another input field, and a blue 'Entrar' button. A blue link 'Registra a tu empresa' is located above the login section.

gob.mx

Trámites Gobierno Participa Datos

SFP Normatividad Programas anuales Difusión de procedimientos **Contratos** Información y ayudas

Inicio > CompraNet

SFP SECRETARÍA DE LA FUNCIÓN PÚBLICA

**CompraNet**

Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental

[Encuesta para proveedores y contratistas](#)

[Registra a tu empresa](#)

### Inicio de sesión

Nombre de usuario:

Contraseña:

Entrar



## Inscripción en el RUPC (1/5)

Para poder quedar inscrito en el RUPC requieres contar o realizar lo siguiente:

1. Complementa información en CompraNet. Ingresas con tu cuenta en CompraNet e incorpora la información que te sea aplicable en los distintos formularios disponibles en el sistema.
2. Tener uno o más contratos reportados en CompraNet.
3. Solicitar a una de las Unidades Compradoras (UC), con la que tengas reportado algún contrato en CompraNet, que te inscriba en el RUPC.
4. Una vez que la UC te haya inscrito, la UPCP te incorporará en el listado de empresas inscritas y podrás consultar tu folio y constancia de inscripción en:  
[cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf0](http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf0)

## Inscripción en el RUPC (2/5)

Al registrarte en CompraNet, incorporaste los datos básicos de la empresa, sin embargo, antes de solicitar tu inscripción al RUPC, captura todos los datos completos y actualizados, que sean aplicables, en la opción “Información para el RUPC”

### Área de Trabajo

#### Áreas de Contratación

Expedientes

Solicitudes de Cotización (SDI)

Procedimientos

Mis Ofertas Subsecuentes de Descuentos (OSD)

Mis Contratos

ANUNCIOS PUBLICADOS  
(procedimientos vigentes, en seguimiento y concluidos)

#### Administración de datos de la Empresa

Información para el RUPC

Clasificación de mi Empresa conforme al CUCOP

#### Administración de Usuarios

Mis Subusuarios

Configuración de notificaciones

## Inscripción en el RUPC (3/5)

En el portal de CompraNet, en la opción “Información y ayudas”, elige “Licitantes y Empresas” para abrir el sitio. En el apartado “Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC)” encontrarás el listado de empresas inscritas y si estás en el listado podrás obtener tu constancia de inscripción al RUPC



**CompraNet** Licitantes y Empresas

Buscar en este sitio

Inicio Avisos importantes Contacto Eventos Guías y Formatos Inconformidades Preguntas frecuentes

**Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC)**

### Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC)

Para estar inscrito en el **Registro Único de Proveedores y Contratistas (RUPC)**, es necesario cumplir con los cuatro puntos que a continuación se describen:

1. **Registro en CompraNet:** Una vez que la empresa esté registrada en CompraNet deberá requisitar los distintos formularios

Para **consultar a las empresas que forman parte del RUPC** es necesario conocer el RFC de las empresas e ingresar a la siguiente dirección:

[cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf](http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf)

Descargue listado de Proveedores y Contratistas en el RUPC [aquí](#)

## Inscripción en el RUPC (4/5)

URL para consultar el estatus de inscripción al RUPC. De existir la inscripción se podrá consultar el folio y la constancia:

<http://cnet.funcionpublica.gob.mx/servicios/consultaRUPC.jsf>



**Total de empresas inscritas en el RUPC: 8319**

**Estatus de la persona física o moral en CompraNet.**

Tipo de solicitud:	<input type="text" value="Inscrito al RUPC"/>
RFC o Código Fiscal:	<input type="text"/>
Razón Social:	<input type="text"/>
Folio RUPC:	<input type="text"/>
Fecha de inscripción en el RUPC:	Desde: <input type="text"/> 
	Hasta: <input type="text"/> 

**Resultados**



Razón Social	Titularidad jurídica	Entidad Federativa	País	Ver
Ejecute una nueva búsqueda				



**Total de resultados:**

Exportar  

## Inscripción en el RUPC (5/5)

Ejemplo de consulta por “Razón Social” ingresando solo una parte del nombre de la persona física/moral

Total de empresas inscritas en el RUPC: 8319

### Estatus de la persona física o moral en CompraNet.



Tipo de solicitud:

RFC o Código Fiscal:

Razón Social:

Folio RUPC:

Fecha de inscripción en el RUPC: Desde:  Hasta:

Buscar

Limpiar

Sobre el registro, da clic en el icono para ver más datos y tener la posibilidad de imprimir la constancia de inscripción al RUPC

### Resultados

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

Razón Social	Titularidad jurídica	Entidad Federativa	País	Ver
COMERCIALIZADORA ANTONIC SA DE CV	1.1.- Sociedad Anónima de Capital Variable ( S.A. de C.V.)	MX-DF	México	
COMERCIALIZADORA SANITARIA SA DE CV	1.- Sociedad Anónima (S.A.)	MX-SON	México	
COMERCIALIZADORA DE SERVICIOS INDUSTRIALES Y SUMINISTROS FH	1.1.- Sociedad Anónima de Capital Variable ( S.A. de C.V.)	MX-DF	México	
COMERCIALIZADORA EL RELOJ SA DE CV	1.1.- Sociedad Anónima de Capital Variable ( S.A. de C.V.)	MX-MEX	México	
CENTURY 2000 COMERCIALIZADORA SA DE CV	1.1.- Sociedad Anónima de Capital Variable ( S.A. de C.V.)	MX-DF	México	
COMERCIALIZADORA ELECTRICA Y ELECTRONICA MENDEZ SA DE CV	1.1.- Sociedad Anónima de Capital Variable ( S.A. de C.V.)	MX-DF	México	

SFP

SECRETARÍA DE  
LA FUNCIÓN PÚBLICA



# Compra Net

Unidad de Política de Contrataciones Públicas

**¡Gracias por tu asistencia y participación!**

Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental sobre Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas