



## **Informe anual de desempeño 2021 Organismo Coordinador de las Universidades para el Bienestar Benito Juárez García**

**Dra. Raquel Sosa Elízaga  
Directora General  
Marzo 2022**

### ***Síntesis ejecutiva***

El año 2021 presentó nuevos retos al Programa Universidades para el Bienestar Benito Juárez García. La continuación de la epidemia de SARS2-COVID 19 obligó a retrasar y, en algunos casos, detener por semanas actividades planeadas tanto en términos académicos como en cuanto a los procesos de Instalación/Rehabilitación, Equipamiento y Operación de las sedes educativas del Programa.

No obstante, se realizaron procedimientos académicos correspondientes a los dos ciclos académicos previstos en el año; se llevaron a cabo procedimientos de inducción y selección de docentes, residentes de obra, asistentes académicos y asistentes administrativos; se llevó a cabo una evaluación completa de las actividades académicas de cada una de las sedes, así como de sus docentes y estudiantes; y se avanzó sustancialmente en procesos académicos y administrativos tendientes a avanzar en la institucionalización de actividades y normas del Programa.

Se llevaron a cabo cuatro reuniones ordinarias del Órgano de Gobierno, en la última de las cuales, en el mes de diciembre, se aprobaron reformas al Estatuto Orgánico, al Estatuto Académico, al Reglamento Escolar y a los Lineamientos para la Instalación/Equipamiento y Operación de las sedes educativas del Programa. Estos últimos dos se publicaron en el mes de febrero de 2022 en el Diario Oficial de la Federación.

Se llevaron a cabo las cuatro sesiones reglamentarias del Comité de Control y Desempeño Institucional; se respondió a cada uno de los hallazgos de los Órganos Fiscalizadores, y se avanzó en la precisión solicitada sobre la población objetivo, el Diagnóstico Institucional y la Matriz de Indicadores para Resultados, que han sido publicados por la página oficial del Programa y registrados en el PASH en el mes de febrero de 2022.

Se avanzó sustancialmente en el registro de los avances presupuestarios del Programa en los años 2019, 2020 y 2021 en el Sistema de Contabilidad Gubernamental.





### **Actividades sustantivas: procesos académicos**

La actualización de los documentos básicos del Programa fue presentada ante el Órgano de Gobierno del Organismo en el mes de diciembre de 2021. En particular, se aprobaron los cambios del Estatuto Orgánico tendientes a precisar las funciones de cada una de las áreas de trabajo y a buscar nuevamente una correspondencia entre la Estructura Orgánica aprobada -que no varió en los dos años anteriores- y el Estatuto Orgánico.

Dichos cambios permitieron establecer con claridad los alcances de cada una de las direcciones de área, así como avanzar en el establecimiento de normas específicas para los procedimientos de trabajo del Organismo. A lo largo del año, se publicaron en la página oficial del Programa 3 convocatorias para procedimientos de inducción de docentes; una convocatoria para el ingreso de estudiantes; y convocatorias adicionales para residentes de obra, asistentes administrativos, responsables de informática y biblioteca y asistentes académicos. Como informamos en el mes de diciembre, la matrícula de estudiantes ascendió a 37,585, y la de docentes, a 1,068.

A partir del mes de marzo del año 2021 la Dirección General presentó a las sedes una nueva forma de organización de las actividades académicas, llamada Kaleidoscopio, y dio a conocer la evaluación que se practicó a todos los docentes del Programa, en función de su formación académica, su experiencia profesional y su colaboración en el cumplimiento de horas académicas establecidas en el Programa. La organización de temas y bolsa de horas se presentó nuevamente en el segundo ciclo de 2021 y para el primer ciclo escolar de 2022. Dichas fichas ya están integradas en la versión digital de esta carpeta.

2

Tal como se informó en la cuarta sesión del Órgano de Gobierno de 2021, se emitieron 18,379 en el ciclo escolar 2021-1 y 30,069 2021-2 dando un total de 48,448 De ellos, 412 son certificados totales, y se encuentran en revisión los 131 informes de servicio social y profesional que constituyen el último paso para la entrega de títulos profesionales, lo que esperamos sea posible en las próximas semanas.

Se presenta, asimismo, la más reciente versión de la Matriz de Indicadores para Resultados, tal como se encuentra registrada en el sistema PASH.

Se continuó por su parte, avanzando el proceso de digitalización de la información académica de todas las sedes del Programa en el sistema SIGA, para el que tenemos apoyo de la Unidad de Gobierno Digital e INFOTEC. Se prevé que dicho sistema facilite todos los procesos académicos, desde el registro de estudiantes, su incorporación al Programa de Becas de la Coordinación Nacional de Becas, la organización de agendas semanales de actividades académicas para todos los grupos de los ciclos activos en cada período escolar, el registro de temas y el seguimiento de los avances académicos, desde el inicio hasta la conclusión de cada ciclo, y finalmente, la elaboración de certificados parciales y totales, el registro de informes de servicio social y la emisión de títulos profesionales. Para colaborar con este proceso, cada sede contará con un responsable de Informática y Biblioteca, que estará en comunicación constante con las Direcciones





Académica y de Vinculación, para agilizar cada una de las etapas por las que atraviese la actividad académica, en tiempo real.

***Actividades sustantivas: procedimientos de instalación/rehabilitación, equipamiento y operación de sedes educativas del Programa***

A lo largo del año se llevaron a cabo distintos esfuerzos de sistematización y precisión de la información sobre el avance en la instalación de las sedes educativas del Programa. Se actualizaron las Guías para las Comisiones de Administración y Supervisión, se precisaron porcentajes de avance, procedimientos para la Disposición y Uso de Recursos para la Instalación/Rehabilitación, Equipamiento y Operación de las sedes, así como para la recepción, compilación y análisis de los procesos de adquisición de materiales, supervisión de avances y detección oportuna de necesidades especiales para la mitigación de riesgos en los procesos de instalación. Se dispone de un archivo completo de fotografías de avances y, salvo contingencias debidas a la pandemia, se realizan regularmente las reuniones quincenales de las Comisiones de Administración y Supervisión, las que presentan informes que han sido de gran utilidad para dar seguimiento a sus avances. A partir del mes de octubre, los avances físicos y financieros de cada sede se publican en la página oficial del Programa. <https://ubbj.gob.mx/Instalaciones>

Continuó, asimismo, la carga de información financiera del Programa en el Sistema de Contabilidad Gubernamental. A fines de diciembre, el avance era del orden del 10% para 2019, 13% para 2020; y 98% para 2021.

Finalmente, se presenta la información del cierre presupuestal del año 2021, tal como se envió a la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

